

COMUNE DI CARTURA

Provincia di Padova

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2016 - 2021

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2016	4637
31.12.2017	4680
31.12.2018	4639
31.12.2019	4582
31.12.2020	4637

1.2 Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Pasqualina Franzolin

Assessori: Massimo Zanardo

Matteo Vergani

Alberta Castellan

Filippo Bissacco

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Pasqualina Franzolin

Consiglieri: Massimo Zanardo

Matteo Vergani

Gianpietro Ragona

Nadia Milan

Mauro Masiero

Andrea Berto

Filippo Bissacco

Aladino Lorin

Filippo Bacchin

Romano Terrassan

Sandro Beato

Simone Perazzolo

1.3. Struttura organizzativa

Direttore: Nessuno

Segretario: Sede vacante, le funzioni sono svolte dal responsabile dell'Area II "servizi alla popolazione" in qualità di vice segretario.

Numero dirigenti: Nessuno

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente 12

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non è né è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del T.U.E.L. nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Nel periodo del mandato l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. né al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

1.6. Situazione di contesto interno/esterno²:

Area I - "affari generali, segreteria, tributi, ragioneria, economato, protocollo, ufficio messi e personale":

Nel corso del mandato l'ente ha dovuto sopperire per due volte alla mancanza del responsabile di area, una prima volta si è fatto ricorso all'istituto della mobilità volontaria da altro ente, successivamente è stato temporaneamente incaricato l'unico altro dipendente del servizio ragioneria, cui è stata assegnata la titolarità di posizione organizzativa.

Area II - "servizi alla popolazione": servizi demografici, servizi sociali, servizi culturali, biblioteca comunale, polizia locale, servizi sportivi e servizi scolastici

L'esiguità dell'organico della polizia locale, fonte di difficoltà organizzative, ha trovato soluzione nella convenzione con altri Enti.

Analogamente, la mancanza di un assistente sociale e la necessità far fronte ad assenze di lunga durata negli uffici demografici ha portato all'utilizzo dell'istituto del comando e dell'impiego di personale di altro Comune a tempo determinato.

Area III - "servizi tecnici": lavori pubblici, viabilità-manutenzioni, ambiente-ecologia, urbanistica, edilizia privata e s.u.t.:

Criticità riscontrate:

- 1) Assenza dello sportello telematico per la gestione informatizzata delle pratiche edilizie e di un apposito regolamento.
- 2) Carenza di personale operaio.
- 3) Obbligo di Stazione Unica Appaltante.
- 4) Necessità di distanziamento fisico tra personale dipendente ed utenti a seguito della pandemia da COVID-10

Soluzioni realizzate:

² Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

- 1) Approvazione apposito regolamento per il SUAP e il SUE e attivazione dei relativi sportelli telematici in collaborazione con la CCIAA di Padova.
- 2) Gestione di personale a tempo determinato, quali LSU, per attività di manutenzione del territorio.
- 3) Adesione alla piattaforma di e-procurement SINTEL della Regione Lombardia.
- 4) Gestione degli accessi su appuntamento - predisposizione di distributori di gel disinfettante - predisposizione di barriere fisiche quali vetrate o schermi protettivi - uso di mascherine.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL

All'inizio e alla fine del mandato nessuno dei parametri obiettivi di deficitarietà è risultato positivo.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa³:

ANNO	OGGETTO	DELIBERA DI APPROVAZIONE	MOTIVAZIONI
2016	REGOLAMENTO SUL DIRITTO DI INTERPELLO	C.C. N° 37 del 30/06/2016	Nuova regolamentazione
2017	REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO TELEMATICO.	C.C. N° 27 del 27/07/2017	Nuova regolamentazione
2018	REGOLAMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PIENA PROPRIETÀ ED ELIMINAZIONE VINCOLI DERIVANTI DALLA ORIGINARIA CONVENZIONE P.E.E.P	C.C. N° 3 del 27/03/2018	Nuova regolamentazione
	REGOLAMENTO PER ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI	C.C. N° 12 del 27/03/2018	Nuova regolamentazione
	REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DEI RAGAZZI.	C.C. N° 13 del 27/03/2018	Nuova regolamentazione
	REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	G.C. N° 78 DEL 10/12/2018	Nuova regolamentazione
2019	REGOLAMENTO DELL'ESERCIZIO DEGLI AUTOSERVIZI NON DI LINEA NOLEGGIO CON CONDUCENTE DI AUTOVETTURE	C.C. N° 33 del 30/07/2019	Nuova regolamentazione
2020	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	C.C. N° 12 del 30/09/2020	Nuova regolamentazione per adeguamento normativo
2021	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	C.C. N° 4 del 30/04/2021	Nuova regolamentazione per adeguamento normativo
	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI	C.C. N° 4 del 30/04/2021	Nuova regolamentazione per adeguamento normativo
	REGOLAMENTO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI NELLE PROCEDURE DI GARA	C.C. N° 17 del 16/07/2021	Nuova regolamentazione

³ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,60%
Aree edificabili	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%
Immobili del gruppo "D" (soggetti al provento statale dello 0,76%)	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%
Per gli altri immobili	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%	0,85%
Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019	2020
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze	0,25%	0,25%	0,25%	0,25%	Non prevista
Immobili locati	Non prevista				
Immobili in comodato a parenti di 1° grado	Non prevista				
Immobili inagibili/storici	Non prevista				
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	Non prevista
Immobili non produttivi di reddito fondiario ai sensi dell'articolo 43 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 917 del 1986 e immobili posseduti dai soggetti passivi dell'imposta sul reddito delle società	Non prevista				

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,775%	0,775%	0,775%	0,775%	0,775%
Fascia esenzione	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	€ 114,21	€ 113,16	€ 111,76	€ 114,37	€ 113,02

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei controlli interni è strutturato secondo quanto previsto dal “Regolamento per la disciplina dei controlli interni” approvato con delibera C.C. n. 4 in data 07/03/2013 e si articola nei seguenti strumenti: controllo preventivo di regolarità amministrativa, controllo preventivo di regolarità contabile, controllo successivo di regolarità amministrativa, controllo di gestione, controllo sugli equilibri finanziari.

Oggetto del controllo è l'attività di tutti gli uffici/servizi dell'ente, le metodologie di attuazione dei singoli strumenti di controllo sono analiticamente descritte all'interno del citato Regolamento

Gli organi coinvolti sono i singoli Responsabili di Area (in fase di controllo preventivo di regolarità amministrativa), il Responsabile del Servizio Finanziario (in fase di controllo preventivo di regolarità contabile), il Nucleo di Controllo formato dal Segretario Comunale e dai Responsabili di Area (in fase di controllo successivo di regolarità amministrativa), il Segretario Comunale (in fase di controllo di gestione), il Responsabile del Servizio Finanziario (in fase di controllo sugli equilibri finanziari).

3.1.1. Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Lavori pubblici

Obiettivi	Livello di realizzazione
NUOVA SCUOLA PRIMARIA	Realizzato
CARTURA CENTRO: semaforo di attraversamento pedonale a chiamata davanti la chiesa di Cartura	Realizzato
INCROCIO VIA PADOVA-VIA FOSSALTA: semaforo di attraversamento pedonale a chiamata	Realizzato
VIA RENA: semaforo di attraversamento a chiamata Via Rena - lavoro contestuale alla nuova pista ciclabile;	Realizzato
VIA CIMITERO: miglioramento entrata/uscita via Cimitero per rendere più sicura l'accesso e l'uscita;	Realizzato
AREA VECCHIO MUNICIPIO Riqualificazione area vecchio municipio e area adiacente da aggiornare con realizzazione di nuovi spazi destinati alle associazioni, di una nuova piazza e completamento riqualificazione del centro di Cartura	Non realizzato
CAGNOLA: collaborazione con la parrocchia per la realizzazione e valorizzazione delle aree adiacenti alla Chiesa ed al Sagrato. Utilizzo degli oneri di urbanizzazione della lottizzazione di Cagnola per il finanziamento delle opere da realizzarsi in loco	Non realizzato
PISTA CICLABILE ARGINE SX: realizzazione pista ciclabile lungo il canale di Cagnola argine sx Beccara	Realizzato
GORGO: collaborazione con la parrocchia, tramite la redazione di un PIANO GUIDA UNITARIO, per il recupero/riqualificazione del centro storico di Gorgo;	Realizzato
RETE METANO prolungamento della rete metano con relativa asfaltatura della strada, intervento in corso via Comungrande, via Maserolino e via Padova. altre vie successivamente.	Realizzato

Obiettivi	Livello di realizzazione
ADEGUAMENTO CIMITERI: ADEGUAMENTO delle necessità Cimiteriali nel Capoluogo e nella frazione di Gorgo e Cagnola	Realizzato
AREA CIMITERO DI CAGNOLA RIQUALIFICAZIONE a GIARDINO PUBBLICO dell'area adiacente al parcheggio del Cimitero di Cagnola.	Realizzato
COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE DI COMPETENZA COMUNALE VERSO CONSELVE	Realizzato
MANUTENZIONE ED AMMODERNAMENTO BENI PUBBLICI	Realizzato
COMPLETAMENTO ASFALTATURA: strade comunali che necessitano di interventi di manutenzione e delle residue strade bianche comunali (laterale via Ca' Bianca zona Piagno, laterale via Maseralino, via Gazzetto, laterali via Ca' Brusà, ect...;	Realizzato
VIA PONTE DI RIVA: completamento pista ciclabile lungo via Ponte di Riva per collegamento con Due Carrare.	Realizzato
INCROCIO VIA GEREMIA – POZZETTO NESPOLARI: semaforo intelligente incrocio tra via F. Geremia e via Pozzetto Nespolarì;	Non realizzato
RISTRUTTURAZIONE EX SCUOLE ELEMENTARI DI CAGNOLA ed area retrostante prevista con realizzazione di idonea struttura ed aree verdi attrezzate e parcheggi; valutazione realizzazione di un CENTRO ANZIANI DIURNO;	Avviata la procedura per la valutazione di un partenariato pubblico-privato attraverso lo strumento della finanza di progetto per la realizzazione in concessione dei lavori di "riqualificazione energetica ai sensi dell'art. 183 comma 15 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50, delle scuole, degli impianti sportivi, del municipio, dell'ex scuola di Cagnola e della rete di pubblica illuminazione
REALIZZAZIONE PERCORSO VITA ATTREZZATO PER ESERCIZIO A CORPO LIBERO	Realizzato
REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI NELLE ZONE CRITICHE PER LA VIABILITÀ	Non realizzato
RIQUALIFICAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE ZONA VIA BRAGALEO/ CIMITERO	Realizzato
NUOVI PUNTI LUCE INSTALLAZIONE Dove necessario di punti luce FOTOVOLTAICI ed a LED, oltre alla installazione di riduttori di intensità luminosa, il tutto al fine di mantenere/ridurre i consumi di energia elettrica	Realizzato
AMPLIAMENTO IMPIANTI SPORTIVI:	Non realizzato

Obiettivi	Livello di realizzazione
interventi collegati alla concreta attuazione e sviluppo del Piano degli Interventi previsto in zona limitrofa;	
REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DA CALCIO SINTETICO	In fase di ultimazione
REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DA BEACH VOLLEY	In fase di ultimazione
NUOVA TRIBUNA SPETTATORI PER ARCOSTRUTTURA	Non realizzato
AMPLIAMENTO DELLA TRIBUNA DEL CAMPO DA CALCIO	Non realizzato
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO CALCIO	Realizzato

Gestione del territorio: agricoltura ed ambiente

Obiettivi	Livello di realizzazione
PIANO DELLE ACQUE: è in fase di approvazione il nuovo piano delle acque che finalmente darà gli strumenti normativi per permettere lo scavo, pulizia e ripristino dei fossi e canali, al fine di garantire un efficace deflusso sia ordinario che straordinario delle acque meteoriche	Realizzato
PAES: attuazione del nuovo "Piano di Azione per l'Energia Sostenibile" appena approvato, al fine di promuovere ed incentivare l'efficienza energetica ed il risparmio energetico in tutti gli ambiti del Comune;	In corso di realizzazione
RIQUALIFICAZIONE E DECORO URBANO: adesione al progetto "RIDIAMO IL SORRISO ALLA PIANURA PADANA" per la forestazione urbana e riqualificazione del territorio della Pianura Padana;	Realizzato
ACQUEDOTTO: sostituzione della condotta principale di Via Padova oramai a fine della sua vita utile;	Realizzato
ECOCENTRO: realizzazione/Utilizzo anche con altri Enti di un Ecocentro dove poter conferire i rifiuti	Realizzato con l'istituzione del servizio "ecomobile"
AREE "AMICI A 4 ZAMPE": predisposizione di luoghi adeguati, sicuri e protetti per far correre e giocare i nostri amici a 4 zampe in libertà. Implementazione, in tutte le aree verdi, di cestini e sacchetti di raccolta degli escrementi di cani e gatti, nonché i controlli e le sanzioni verso gli inadempienti ed i maleducati;	Non realizzato
MERCATINO DEL RI-USO: promozione di un "Mercatino del riuso, dello scambio e del baratto", ideando una bacheca virtuale d'incontro tra domanda e offerta;	Realizzato all'interno del "mercato dei ragazzi"
CASSETTA ACQUA PUBBLICA: installazione cassetta acqua pubblica;	Progetto avviato
CONTROLLO DEL TERRITORIO: accordo con gli enti locali per il controllo della caccia-pesca per agire contro il bracconaggio e la pesca professionale ed indiscriminata nei nostri canali	Realizzato
NUOVE AREE VERDI ATTREZZATE: realizzazione percorsi vita lungo gli argini;	Non realizzato
OPERAZIONE SCUOLE PULITE: scuole più belle e più pulite con il progetto di Legambiente "Nontiscordardimé". Una giornata di volontariato interamente dedicata alla qualità e alla vivibilità degli edifici scolastici, che coinvolge alunni, genitori e insegnanti in piccole operazioni di ripristino e di abbellimento di aule e cortili.	Realizzato
CONTROLLO DEL TERRITORIO: Incremento della VIDEOSORVEGLIANZA del territorio e redazione di un progetto di vigilanza con le associazioni proposte al fine di individuare e sanzionare chi abbandona i rifiuti in	Realizzato

Obiettivi	Livello di realizzazione
luoghi non idonei	
MANIFESTAZIONE DEI PRODUTTORI AGRICOLI: confermare il nuovo mercato dei produttori agricoli a km zero per valorizzare le produzioni locali;	Realizzato
CICLO INTEGRATO DELL'ACQUA: Proseguo della collaborazione con il Centro Veneto Servizi nel settore del ciclo integrato dell'acqua con ammodernamento della rete idrica vecchia ed obsoleta;	Realizzato
RACCOLTA DIFFERENZIATA: IMPEGNO costante nel mantenimento e superamento degli ottimi risultati della RACCOLTA DIFFERENZIATA. Organizzazione della giornata ecologica; mantenimento del ritiro gratuito degli ingombranti presso l'abitazione al fine di prevenire il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti;	Realizzato
GIARDINI PUBBLICI: continuazione della sistemazione dei giardini pubblici, con piantumazione nuove piante, e realizzazione staccionate/recinzioni ove necessario;	Realizzato
VALORIZZAZIONE PRODUZIONI AGRICOLE LOCALI ED ATTIVITA' CONNESSE: mediante realizzazione di un percorso turistico che segua il corso d'acqua in direzione Venezia. Progetto in fase di realizzazione grazie agli strumenti del GaL e dell'IPA Bassa Padovana;	Realizzato
RICERCA E PROGETTUALITA': promozione per l'uso di fonti rinnovabili di energia pulita	Non realizzato

Innovazione, commercio e artigianato

Obiettivi	Livello di realizzazione
INTERNET AD ALTA VELOCITÀ: realizzazione rete banda larga di ultima generazione. Adesione al progetto banda larga/ultra larga 100mbps intervento come da progetto Regione Veneto (fondi feasr 2014-2020).	Realizzato
INTERNET PER TUTTI: mappatura della connettività del comune e suo potenziamento, anche attraverso la collaborazione con operatori privati per accelerare il processo di ammodernamento della rete per andare a coprire le eventuali aree scoperte e provare a risolvere le criticità;	Realizzato
NUOVE ATTIVITA PRODUTTIVE: incentivi all'insediamento di nuove attività produttive nell'area artigianale di Cagnola;	Non realizzato
ZONA ARTIGIANALE DI CAGNOLA: valorizzazione area di proprietà comunale in zona artigianale di Cagnola;	Non realizzato
GRUPPI DI ACQUISTO: collaborazione e sostegno al GAS (Gruppo di acquisto solidale) e integrazione con GAL (Gruppi di acquisto locali);	Realizzato
LAVORO E RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE: implementare momenti di aggiornamento formativo su tematiche inerenti il mondo al lavoro ed alla riforma in atto. Aiutare i giovani non occupati nell'orientamento professionale (patrocinando almeno con l'uso delle sale comunali). Aumentare la visibilità di corsi e percorsi per disoccupati, inoccupati e soggetti in mobilità;	Realizzato
COMUNICAZIONE INFO&AVVISI: installazione, nei punti più visibili, di cartelli LED o schermi LCD (sovvenzionabili tramite pubblicità) tramite i quali comunicare avvisi o informazioni utili alla cittadinanza.	Non realizzato
ATTIVITÀ COMMERCIALI LOCALI: incentivazione al mantenimento delle nostre attività commerciali in paese, che sono delle risorse fondamentali per il paese stesso;	Realizzato
EX-DISTILLERIE MONTESI: impegno per il completamento del recupero dell'edificio ex distillerie Montesi, valutando anche proposte di diverse destinazioni d'uso viste le mutate prospettive economiche;	Non realizzato
NUOVA PIAZZA MERCATO:	Realizzato

Obiettivi	Livello di realizzazione
mantenimento della previsione urbanistica della realizzazione della nuova piazza mercato di Cartura secondo le indicazioni del P.I.;	
MONITORAGGIO BANDI: sorveglianza sistematica dei bandi provinciali, regionali e europei che possano portare finanziamenti o opportunità di qualsiasi tipo;	Realizzato
NOTIZIARIO COMUNALE: Ri-edizione e potenziamento del notiziario comunale con una versione online e con la creazione di un servizio di newsletter ufficiale.	Non realizzato

Buona amministrazione, edilizia privata e urbanistica

Obiettivi	Livello di realizzazione
RISPARMIO ENERGETICO: incentivi per l'utilizzo di nuove tecnologie volte al risparmio energetico e fonti rinnovabili;	Non realizzato
PRATICHE EDILIZIE: assistenza e snellimento iter burocratico delle pratiche edilizie;	Realizzato
INCONTRI DI APPROFONDIMENTO: servizio informativo per apertura incontri con i professionisti nel settore edilizia/risparmio energetico per l'illustrazione e l'approfondimento di tematiche legate alle nuove disposizioni/normative vigenti	Parzialmente realizzato
SEMPLIFICAZIONE: armonizzazione e semplificazione dei regolamenti comunali anche con i comuni limitrofi;	Non realizzato
EFFICIENZA AMMINISTRATIVA: riorganizzazione macchina amministrativa con collaborazioni con altri enti (valutazione convenzione, unioni, fusioni);	Realizzato
PORTALE WEB PER IL CITTADINO: progetto mailing list – portale per servizi cittadino - sportello unico per presentazione pratiche.	Parzialmente realizzato, con l'istituzione dello Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)
ATTUAZIONE PIANO INTERVENTI: concreta attuazione P.I. (piano degli interventi), che è il nuovo piano regolatore comunale. La pianificazione urbanistica che è in corso: RISOLVERÀ problematiche legate all'aspetto della viabilità (circonvallazione capoluogo); PERMETTERÀ l'insediamento di nuove aree residenziale in un contesto attento alla qualità della vita (aree verdi, percorsi ciclo-pedonali); PERMETTERÀ la realizzazione di un nuovo plesso scolastico a Cartura, e di un'area a servizi con nuovi impianti per lo sport ed il tempo libero a Cagnola; Lo sviluppo edilizio che prevediamo sarà compatibile con la salvaguardia ambientale, e terrà conto delle reali esigenze dei cittadini.	Realizzato

Sociale: politiche giovanili

Obiettivi	Livello di realizzazione
REALIZZAZIONE SPAZI PER ATTIVITÀ CULTURALI: progetto da realizzare nell'ambito della riqualificazione/dismissione degli immobili comunali	Non realizzato
INCONTRI CON GLI ESPERTI Informazione su dove e come cercare lavoro, finanziamenti e/o agevolazioni, mettersi in proprio e scrittura di un business plan, studiare e/o lavorare all'estero, concorsi pubblici	Non realizzato
FORUM GIOVANILE Istituzione forum giovanile per le politiche sociali dei giovani e per la promozione e organizzazione di eventi culturali, artistici, musicali anche in collaborazione con gli Enti limitrofi	Non realizzato

Obiettivi	Livello di realizzazione
CONSIGLIO COMUNALE DEI BAMBINI Collaborare con le scuole al fine di organizzare e istituire il Consiglio comunale dei ragazzi	Realizzato
COMUNICAZIONE EFFICACE Realizzazione di un'app ("Vivi Cartura") che renda disponibili tutti gli eventi, i siti e i riferimenti utili del Comune, permettendo anche di segnalare necessarie manutenzioni (buche stradali, segnaletica penzolante, ...). Potranno essere in seguito integrate altre funzioni come: calendario dei rifiuti con avvisi, prenotazione spazi comunali, pagamenti di servizi	Non realizzato
START-UP Promozione di corsi di incubatori di impresa per giovani che vogliono mettersi in gioco e aggregarsi per coltivare e sviluppare idee innovative nell'ottica di possibili business futuri – progetto da sviluppare con gli Enti preposti	Non realizzato
SPORTELLO INFORMAGIOVANI: Riproposizione sportello Informagiovani, anche in collaborazione con i Comuni limitrofi, per dare informazioni su opportunità formative, lavorative e di finanziamento, per nuove attività imprenditoriali	Non realizzato
CORSI DI RECUPERO Realizzazione corsi di recupero per studenti della scuola secondaria di primo grado con l'aiuto di giovani studenti universitari, che per tale servizio avranno degli incentivi economici per il proprio studio	Realizzato
INCENTIVI AL MERITO Istituzione incentivi e riconoscimenti di varia natura per particolari meriti ed eccellenze nei diversi ambiti	Non realizzato

Sociale: politiche sociali e assistenziali

Obiettivi	Livello di realizzazione
INCONTRI CON ESPERTI Su temi di attualità quali il problema dell'alcolismo in età adolescenziale, bullismo, cyber bullismo, identità sessuale, la sicurezza negli asili e nelle case di riposo, tutela dell'ambiente, sicurezza stradale	Realizzato
CENTRO DIURNO PER ANZIANI Studio di fattibilità per realizzazione, in collaborazione con altri Enti, nell'area ex scuola di Cagnola ed area retrostante già designata a scopi sociali	Parzialmente realizzato: collaborazione con A.V.O.
SOSTEGNO AI CITTADINI DISOCCUPATI Progetto "io valgo" utilizzo di voucher "lavoro" comunali per cittadini disoccupati (quota del bilancio sociale) per sostituire il concetto di precarietà con il concetto di continuità professionale. Combinazione lavoro/volontariato per l'esecuzione di attività socialmente utili	Realizzato
NUOVA SEDE/SPAZI PER LE ASSOCIAZIONI Adeguamento o realizzazione di nuova sede per le associazioni nell'ambito delle operazioni di riqualificazione degli edifici comunali	Non realizzato
INCENTIVI PER I NUOVI NATI Previsione di incentivi per i nuovi nati in collaborazione con le attività economiche locali (esempio buoni sconti), al fine di contribuire economicamente alle esigenze delle famiglie e contestualmente incentivare l'accesso alle attività economiche del paese	Parzialmente realizzato
SOSTEGNO A BIMBI E ANZIANI Creazione di una banca dati baby sitter e badanti referenziate	Non realizzato
BANCA DEL TEMPO creazione "BANCA DEL TEMPO": scambio gratuito di "tempo", ciascun socio, mette a disposizione qualche ora per dare ad un altro socio una certa competenza, il tutto in modo volontario e gratuito “	Non realizzato
PRIMO SOCCORSO PEDIATRICO partecipazione all' iniziativa "Chi salva un bambino salva il mondo intero" (Primo soccorso	Realizzato

Obiettivi	Livello di realizzazione
pediatrico e manovre di disostruzione pediatrica).	
COLLABORAZIONE CON LA PARROCCHIA continua la collaborazione ed il finanziamento alla parrocchia per la gestione della scuola materna e del nuovo asilo nido integrato; servizi fondamentali per le esigenze delle giovani coppie in una società che cambia. Il nostro sarà un impegno a mantenere questa struttura con un'offerta sempre di qualità a favore dell'infanzia;	Realizzato
EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI continua l'erogazione dei contributi economici alla parrocchia ed alle famiglie per la scuola dell'infanzia ed il nido integrato;	Realizzato
AFFIDO FAMILIARE divulgazione ed incentivo dell'istituto dell'affido familiare, come soluzione per problematiche legate ai minori;	Realizzato
SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE Mantenimento-miglioramento dei servizi di assistenza sociale da attuarsi con le seguenti modalità: <input type="checkbox"/> ATTENZIONE e sensibilità per le famiglie, le fasce giovanili e gli anziani; <input type="checkbox"/> ADEGUAMENTO di assistenza domiciliare in relazione alle necessità; <input type="checkbox"/> ATTENZIONE per l'assistenza economica (situazioni di disagio); <input type="checkbox"/> ASSISTENZA nella predisposizione di pratiche amministrative riguardanti le varie normative; <input type="checkbox"/> SOGGIORNI CLIMATICI ; <input type="checkbox"/> MANTENIMENTO delle rette a favore di soggetti bisognosi presso case di riposo ed altri istituti; <input type="checkbox"/> COLLABORAZIONE con le ASSOCIAZIONI SOCIALI operanti in questo settore, visti gli ottimi risultati fino a qui ottenuti.	Realizzato
ATTENZIONE ALLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI: favorire l'autonomia personale anche attraverso l'abbattimento delle barriere architettoniche e culturali.	Parzialmente realizzato, erogazione nel 2019 del contributo regionale "eliminazione barriere architettoniche" ai richiedenti residenti

Sociale: attività culturali

Obiettivi	Livello di realizzazione
PROGETTO "VIVI LA BIBLIOTECA": in collaborazione con una associazione esistente o con una nuova associazione sviluppare ed integrare l'attività della biblioteca, anche valutando l'utilizzo di altri luoghi eventualmente disponibili, aumentando i servizi offerti, le manifestazioni e gli orari di apertura;	Realizzato
MANIFESTAZIONE CARTURA A 4 ZAMPE: manifestazione dedicata ai nostri amici animali;	Realizzato
CORSI PER GIOVANI E ADULTI: realizzazione di corsi di lingua straniera per adulti, fotografia, enologia, cucina, scrittura creativa ect.;	Realizzato
SCAMBI CULTURALI-GEMELLAGGI: con Paesi della Comunità Europea per favorire la conoscenza e l'integrazione con gli altri cittadini europei;	Non realizzato
NUOVE ATTIVITÀ DIDATTICHE: di supporto alla scuola secondaria di primo grado – scuola primaria con corsi specifici di	Realizzato

Obiettivi	Livello di realizzazione
pittura, teatro, fotografia, lingua, musica	
NUOVE ATTIVITÀ PER BAMBINI letture animate per bambini 0 – 6 anni e corsi ricreativi per bambini 3- 6 anni un sabato pomeriggio al mese in biblioteca	Realizzato
USCITE & GITE: uscite culturali, gite o veri e propri tour per la scoperta del nostro territorio od in ambito Nazionale/Internazionale	Realizzato
CORSI DI COMPUTER E NUOVE TECNOLOGIE per far fronte alle nuove esigenze della società	Realizzato
NUOVA BIBLIOTECA: REALIZZAZIONE, nel fabbricato in costruzione della ex falegnameria Masiero, di una NUOVA E MULTIMEDIALE BIBLIOTECA con offerta di ulteriori servizi e sale lettura e studio idonee. Lavori già in corso	Non realizzato
DOPOSCUOLA: continuare il progetto dopo-scuola per le famiglie che hanno esigenze di lasciare i ragazzi dopo il termine dell'orario scolastico	Realizzato
ATTIVITÀ DIDATTICHE: COLLABORAZIONE per attività didattiche tra Biblioteca - Scuola Secondaria di primo grado - Scuola Primaria, tendenti alla valorizzazione, conoscenza delle tradizioni locali, dei beni storici ed artistici locali, del territorio in genere;	Realizzato
ASSOCIAZIONI CULTURALI: appoggio completo alle associazioni di carattere culturale esistenti e/o di nuovo insediamento;	Realizzato
FACCIAMO I COMPITI ASSIEME: progetto di sostegno allo studio ed aiuto nei compiti per casa, per gli alunni che ne necessitano,	Realizzato
ATTIVITÀ RICREATIVE: promozione di attività rivolte alle varie fasce di età: centri estivi, estate in arena;	Realizzato
INCONTRI CON L'AUTORE: realizzazione in collaborazione con gli altri Comuni di serate di incontro con gli autori.	Realizzato
COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE delle ATTIVITÀ CULTURALI E RICREATIVE: in collaborazione con tutte le Associazioni, con la realizzazione di un calendario di tutti gli eventi, da distribuire a tutte le famiglie. Questo settore in questi anni è diventato un fiore all'occhiello per l'organizzazione e disponibilità di offerte	Parzialmente realizzato

Sociale: sport e non solo

Obiettivi	Livello di realizzazione
GESTIONE IMPIANTI: riorganizzazione delle modalità di gestione impianti sportivi ed infrastrutture per meglio organizzare ed ottimizzare l'utilizzo delle varie strutture ed anche eventuali diversi e nuovi utilizzi.	Parzialmente realizzato
SOSTEGNO ALLE ASSOCIAZIONI: continuo e adeguato sostegno economico e di collaborazione delle associazioni che promuovono le attività sportive;	Realizzato
BICICLETTATA DI PRIMAVERA: momento di condivisione per la comunità con un breve percorso in bicicletta adatto a tutte le età e pic-nic presso i giardini dell'arena con intrattenimento per bambini;	Realizzato
SPORT E SALUTE: individuazione percorsi sicuri per svolgimento passeggiate di gruppo rivolte a tutte le età;	Non realizzato

Sicurezza dei cittadini

Obiettivi	Livello di realizzazione

Obiettivi	Livello di realizzazione
INSTALLAZIONE DISSUASORI DI VELOCITÀ NEI PUNTI PIÙ CRITICI DEL TERRITORIO COMUNALE	Parzialmente realizzato
CORSO DI EDUCAZIONE STRADALE: in riferimento sia all'uso di automezzi e ciclomotori sia al corretto utilizzo e rispetto del codice nell'uso delle piste ciclabili;	Realizzato
PROGETTI DI SICUREZZA: collaborazione in convenzione con altri corpi di polizia municipale di paesi limitrofi per progetti di sicurezza;	Realizzato
CORSI DI AUTODIFESA	Realizzato
COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI / ISTITUZIONI: per controllo viabilità e rispetto codice della strada al fine di garantire la sicurezza di tutti;	Realizzato
POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA nei punti sensibili in modo da frenare gli atti di vandalismo	Realizzato
CONTROLLO DEL TERRITORIO: controllo dei giardini pubblici ed altre aree tramite la collaborazione con le associazioni e gruppi incaricati	Non realizzato

3.1.2. Valutazione delle performance

- Il sistema permanente di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale è stato adottato con apposito atto di natura regolamentare dell'ente, approvato con deliberazione di G.C. n. 88/2013 e successivamente modificato con deliberazione di G.C. n. 54/2014;
- il sistema è differenziato nei criteri di valutazione a seconda dei soggetti da valutare (segretario comunale, responsabili di area, personale dipendente) in base ai rispettivi ruoli;
- la metodologia approvata prevede due distinte componenti di valutazione per ciascuno dei soggetti valutati (Segretario Comunale, Responsabili di Settore/P.O., dipendenti), corrispondenti alla performance operativa (ancorata ai risultati raggiunti nel perseguimento degli obiettivi assegnati) ed alla performance di ruolo (legata ai comportamenti organizzativi valutabili), le quali avranno incidenza percentuale diversa a seconda della posizione del soggetto valutato all'interno della struttura, sulla base delle quali vengono ripartite le risorse per la retribuzione di risultato del Segretario Comunale e delle Posizioni Organizzative e per la corresponsione del compenso incentivante la produttività dei dipendenti.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

Il Comune di Cartura, in ragione della sua ridotta dimensione demografica, non è destinatario della norma prevista dell'art. 147 quater del TUEL.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	37.607,40	84.892,48	115.000,00	669.897,15	474.885,07	1162,74%
FPV – PARTE CORRENTE	155.527,78	0,00	8.786,66	34.832,00	0,00	-100,00%
FPV – CONTO CAPITALE	412.340,57	2.050.003,98	1.741.510,58	1.656.144,72	1.208.317,80	193,04%
ENTRATE CORRENTI	1.938.827	2.012.096,87	2.011.056,65	2.079.917,04	2.322.134,07	19,77%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.788.127,32	104.643,27	175.446,55	499.066,17	192.964,06	-93,08%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
ACCENSIONE DI PRESTITI	17.176,00	0,00	0,00	460.000,00	212.000,00	1134,28%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00%
TOTALE	5.349.606,55	4.251.636,60	4.051.800,44	5.399.857,08	4.410.301,00	-17,56%

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	1.745.049,53	1.717.751,83	1.619.540,17	1.759.926,85	1.905.123,33	9,17%
FPV – PARTE CORRENTE	0,00	8.388,44	34.832,00	0,00	0,00	0,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	1.077.610,40	474.086,73	244.117,99	1.811.970,72	1.055.528,57	-2,05%
FPV – CONTO CAPITALE	2.050.003,98	1.741.510,58	1.656.144,72	1.208.317,80	502.629,06	-75,48%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	244.870,55	188.762,58	197.317,87	206.262,57	121.955,45	-50,20%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00%
TOTALE	5.117.534,46	4.130.500,16	3.751.952,75	4.986.477,94	3.585.236,41	-29,94%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	307.788,52	257.462,73	263.478,01	284.274,39	369.813,64	20,15%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	307.788,52	252.342,84	271.468,69	279.417,14	369.813,64	20,15%
TOTALE	615.577,04	509.805,57	534.946,70	563.691,53	739.627,28	20,15%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

	2016	2017	2018	2019	2020
FPV per spese correnti (di entrata) (+)	155.527,78	0,00	8.786,66	34.832,00	0,00
Recupero disavanzo di amministrazione (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 (+)	1.938.827,48	2.012.096,87	2.011.056,65	2.079.917,04	2.322.134,07
Spese titolo 1.00 (-)	1.745.049,53	1.717.751,83	1.619.540,17	1.759.926,85	1.905.123,33
FPV di parte corrente (di spesa) (-)	0,00	8.388,44	34.832,00	0,00	0,00
Spese titolo 4.00 (-)	244.870,55	188.762,58	197.317,87	206.262,57	121.955,45
Spese Titolo 2.04: trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	1.630,56	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	104.435,18	95.563,46	168.153,27	148.559,62	295.055,29
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese d'investimento (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	104.435,18	95.563,46	168.153,27	148.559,62	295.055,29

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019	2020
FPV per spese in conto capitale (iscritto in entrata) (+)	412.340,57	2.050.003,98	1.741.510,58	1.656.144,72	1.208.317,80
Totale titoli 4.00-5.00-6.00	2.805.303,32	104.643,27	175.446,55	959.066,17	404.964,06
Spese titolo II spesa (-)	1.077.610,40	474.086,73	244.117,99	1.811.970,72	1.055.528,57
FPV in c/capitale (di spesa) (-)	2.050.003,98	1.741.510,58	1.656.144,72	1.208.317,80	502.629,06
Differenza di parte capitale	90.029,51	-60.950,06	16.694,42	-405.077,63	55.124,23
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	1.630,56	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+)	37.607,40	84.892,48	115.000,00	669.897,15	474.885,07
SALDO DI PARTE CAPITALE	127.636,91	25.572,98	131.694,42	264.819,52	530.009,30

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni	(+)	2.391.244,93	1.922.512,59	2.136.536,47	2.277.137,66	2.446.985,25
Pagamenti	(-)	2.707.280,93	2.229.051,53	1.936.934,72	2.103.432,44	2.239.923,02
Differenza	(+)	-316.036,00	-306.538,94	199.601,75	173.705,22	207.062,23
Residui attivi	(+)	2.660.674,39	451.690,28	321.435,42	1.041.262,69	649.926,52
Residui passivi	(-)	668.038,07	403.892,45	395.510,00	1.954.144,84	1.212.497,97
Differenza		1.992.636,32	47.797,83	-74.074,58	-912.882,15	-562.571,45
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.676.600,32	-258.741,11	125.527,17	-739.176,93	-355.509,22

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019	2020
Parte accantonata	432.736,80	395.004,40	312.187,14	350.780,09	478.854,28
Parte vincolata	0,00	0,00	0,00	0,00	126.891,66
Parte destinata agli investimenti	0,00	282.735,21	221.083,50	274.914,48	3.861,65
Parte disponibile	201.494,44	86.839,15	551.980,32	199.974,60	411.763,96
Totale	634.231,24	764.578,76	1.085.250,96	825.669,17	1.021.371,55

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	348.577,11	380.572,75	835.146,84	1.038.610,74	156.010,52
Totale residui attivi finali	1.111.088,81	1.259.154,46	1.190.041,81	2.355.926,76	3.015.107,48
Totale residui passivi finali	825.434,68	875.148,45	939.937,69	2.568.868,33	2.149.746,45
Risultato di amministrazione	634.231,24	764.578,76	1.085.250,96	825.669,17	1.021.371,55
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	37.607,40	84.892,48	115.000,00	669.897,15	474.885,07
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	37.607,40	84.892,48	115.000,00	669.897,15	474.885,07

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.20	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0,00	0,00	0,00	227.970,52	227.970,52
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	129.796,15	19.823,12	32.000,00	73.902,57	255.521,84
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	162.826,25	6.950,50	30.874,00	51.225,92	251.876,67
Totale	292.622,40	26.773,62	62.874,00	353.099,01	735.369,03
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.897.322,51	4.600,49	103.525,79	84.827,51	2.090.276,30
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	17.176,00	0,00	460.000,00	212.000,00	689.176,00
Totale	1.914.498,51	4.600,49	563.525,79	296.827,51	2.779.452,30
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	80,00	2.468,46	366,75	0,00	2.915,21
TOTALE GENERALE	2.207.200,91	33.842,57	626.766,54	649.926,52	3.517.736,54

Residui passivi al 31.12.20	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	38.333,37	9.117,57	60.276,23	443.188,00	550.915,17
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	319.630,18	14.442,98	481.721,14	767.655,19	1.583.449,49
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	9.721,87	2.387,89	1.617,25	1.654,78	15.381,79
TOTALE	367.685,42	25.948,44	543.614,62	1.212.497,97	2.149.746,45

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	34,74%	34,40%	26,62%	23,62%	29,23%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge.

2016	2017	2018	2019	2020
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

L'Ente non è risultato inadempiente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Avendo rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio, l'ente non è stato soggetto ad alcuna sanzione nel corso del manato.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	2.213.278	2.024.515	1.937.197	1.730.935	1.567.097
Popolazione residente	4.637	4.680	4.639	4.582	4.637
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	477	433	418	378	338

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,68%	4,90%	4,48%	3,90%	3,11%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	19.219,02	Patrimonio netto	8.617.382,12
Immobilizzazioni materiali	10.455.193,06	Conferimenti	6.495.704,26
Immobilizzazioni finanziarie	3.704.848,19		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.040.814,72		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	468.855,18	Debiti	2.593.465,12
Ratei e risconti attivi	17.621,33	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	17.706.551,50	Totale	17.706.551,50

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	7.968,16	Patrimonio netto	10.423.361,18
Immobilizzazioni materiali	13.147.302,15	Fondi rischi ed oneri	75.997,74
Immobilizzazioni finanziarie	3.546.030,19		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.132.482,33		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	195.192,19	Debiti	4.438.766,31
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	5.090.849,79
Totale	20.028.975,02	Totale	20.028.975,02

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non risultano debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	529.836,61	529.836,61	529.836,61	529.836,61	529.836,61
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	529.458,63	504.847,05	500.034,75	510.206,37	494.560,46
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,34%	29,39%	30,88%	28,99%	25,96%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spesa personale*	529.458,63	513.896,65	500.251,75	510.387,12	484.861,61
Abitanti	4.637	4.680	4.639	4.582	4.637
<i>Rapporto</i>	114,18	109,81	107,84	111,39	104,56

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Abitanti</u> Dipendenti	386,42	390	421,73	458,2	386,42

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Sì, sono stati rispettati.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Limite di spesa pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009: 24.672,63				
2016	2017	2018	2019	2020
17.130,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni):

All'Ente non sono riconducibili, né in via diretta né in via indiretta, aziende speciali e/o istituzioni.

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	32.577,30	31.285,59	35.767,66	36.557,52	36.557,52

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

L'ente NON è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005

Attività giurisdizionale

L'ente è stato oggetto di un pignoramento in qualità di terzo esecutato a seguito del fallimento di una ditta appaltatrice per un importo di circa 70.000 euro: il ricorso contro tale atto è stato respinto dal Tribunale di Padova, e avverso tale sentenza è stato proposto il ricorso in Cassazione, tuttora pendente. Nel risultato di amministrazione è stato accantonato l'importo per far fronte all'ipotesi di soccombenza.

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

La sostituzione dei fornitori dei servizi di telefonia fissa, mobile e connettività ha portato ai seguenti risparmi:

2016		2020	
UFFICI MUNICIPALI	8.540,53	TELEFONIA MOBILE AMMINISTRATORI	150,00
		TELEFONIA FISSA SERVIZI GENERALI	4.850,00
UFFICIO TECNICO	1.400,00	TELEFONIA FISSA UFFICIO TECNICO	600,00
		TELEFONIA MOBILE UFFICIO TECNICO	270,00
ANAGRAFE ED ELETTORALE	1.053,00	TELEFONIA FISSA SERVIZI DEMOGRAFICI	50,00
POLIZIA MUNICIPALE	692,41	TELEFONIA FISSA POLIZIA LOCALE	0,00
		TELEFONIA MOBILE POLIZIA LOCALE	100,00
BIBLIOTECA	949,87		
TOTALE UFFICI COMUNALI	12.635,81		6.020,00
SCUOLA PRIMARIA	1.338,72	SCUOLA PRIMARIA	1.210,00
SCUOLA SECONDARIA	994,25	SCUOLA SECONDARIA	820,08
		TELEFONIA FISSA PROTEZIONE CIVILE	610,00
PROTEZIONE CIVILE	1.376,61	TELEFONIA MOBILE PROTEZIONE CIVILE	50,00
TOTALE SPESE TELEFONICHE	16.345,39		8.710,08
RISPARMIO COMPLESSIVO:	7.635,31	RISPARMIO PERCENTUALE	46,71%

Analogamente, per le altre utenze si sono avuti i seguenti risparmi, dovuti sia all'adesione alle convenzioni CONSIP, sia a interventi di efficientamento energetico:

2016		2020	
SEDE MUNICIPALE	21.774,17	UTENZE IDRICHE	600,00
		UTENZE ELETTRICHE	5.050,00
		UTENZE GAS	4.600,00
		TOTALE	10.250,00
RISPARMIO COMPLESSIVO	11.524,17	RISPARMIO PERCENTUALE	52,93%
2016		2020	
CIMITERI	4.800,00	UTENZE IDRICHE	400,00
		UTENZE ELETTRICHE	2.000,00
		TOTALE	2.400,00
RISPARMIO COMPLESSIVO	2.400,00	RISPARMIO PERCENTUALE	50,00%
2016		2020	
PUBBLICA ILLUMINAZIONE	86.189,20	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	69.977,94
RISPARMIO COMPLESSIVO	16.211,26	RISPARMIO PERCENTUALE	18,81%
2016		2019	
SCUOLA PRIMARIA	42.624,58	UTENZE IDRICHE	1.224,39
		UTENZE ELETTRICHE	9.901,26
		UTENZE GAS	20.865,34
		TOTALE	31.990,99
RISPARMIO COMPLESSIVO	10.633,59	RISPARMIO PERCENTUALE	24,95%
2016		2019	
SCUOLA SECONDARIA	30.778,64	UTENZE IDRICHE	50,85
		UTENZE ELETTRICHE	6.718,89
		UTENZE GAS	19.610,24
		TOTALE	26.379,98
RISPARMIO COMPLESSIVO	4.398,66	RISPARMIO PERCENTUALE	14,29%

Per le scuole si è considerato l'anno 2019 in quanto il 2020 è stato segnato da un prolungato periodo di chiusura a causa della pandemia da Covid-19.

Altri risparmi si sono avuti per le assicurazioni, dove il mantenimento dell'affidamento a un broker del portafoglio assicurativo ha consentito di passare da 28.415,51 euro di premi pagati nel 2016 a 21.771,19 euro nel 2020, con un risparmio di 6.644,32 euro pari al 23,38%, pur mantenendo invariate le coperture.

PARTE VI

1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (N.B. comma abrogato dalla L. n. 147/2013):

L'ente non rientrava nella fattispecie normativa ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012.

.....
1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

Non ricorre la fattispecie, in quanto all'ente non sono riconducibili, né in via diretta né in via indiretta, Aziende Speciali e/o Istituzioni.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non ricorre la fattispecie.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

L'ente non detiene partecipazioni di controllo.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6-quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2016							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione (2015)	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (2014)(6)	Risultato di esercizio positivo o negativo (2015)
	A	B	C				
CENTRO VENETO SERVIZI SPA	013			40.554.266,00	1,71	214.512.968,00	2.144.821,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società a rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							
RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo)
	A	B	C				
ACQUEVENETE SPA	013			85.581.568,00	1,33	266.618.811,00	
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società a rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.		
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.		
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.		
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.		
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)⁴

Non ricorre la fattispecie.

⁴ NOTA BENE: i commi 27, 28 e 29 dell'art. 3, L. 24 dicembre 2007, n. 244 sono stati abrogati dall'art. 28, D.Lgs. n. 175/2016.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Cartura che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data

28 SET, 2021

li
28 SET, 2021

II SINDACO

Pasqualina Franzolin

Pasqualina Franzolin
.....

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Cartura, li 28/09/2021

L'organo di revisione economico-finanziaria
Dott. Antonio Saccardo

