

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Articolo 46 DPR 28 dicembre 2000 n° 445)
AI FINI DELLA RICHIESTA DI REDAZIONE DI UN "ACCORDO TRA CONIUGI"
INNANZI ALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE (Art. 12 Legge 10 novembre 2014, n° 162)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____) il _____

residente a _____ (_____) in Via/Piazza _____ n° _____

tel. _____ email _____

per il procedimento relativo a:

- Separazione personale
- Cessazione degli effetti civili / Scioglimento del matrimonio
- Modifica delle condizioni di separazione personale o delle condizioni di scioglimento/cessazione effetti civili

premessi che

- NON è stato presentato al Tribunale ricorso per lo stesso oggetto della presente comunicazione
- E' stato presentato al Tribunale di _____ ricorso per lo stesso oggetto della presente domanda

consapevole:

- delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R N° 445/2000 per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci
- della perdita dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. .
- dell'effettuazione di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.

Sotto la personale responsabilità:

DICHIARA

Di aver contratto matrimonio in _____ il _____
Atto registrato nel Comune di _____
con (nome cognome) _____

In caso di accordo per cessazione degli effetti civili/scioglimento del matrimonio, DICHIARO

- (in caso di separazione giudiziale) che in data _____ siamo comparsi davanti al Presidente del Tribunale di _____ e che sono trascorsi dodici mesi senza che sia ripresa la convivenza (art. 3 L. 898/1970 e succ. modifiche)
- (in caso di separazione consensuale) che in data _____ è stata omologata la separazione personale tra i coniugi con provvedimento del Tribunale di _____ e che sono trascorsi sei mesi senza che sia ripresa la convivenza (art. 3 L. 898/1970 e succ. modifiche)
- che in data _____ è stato sottoscritto accordo di separazione innanzi all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di _____ e che sono trascorsi sei mesi senza che sia ripresa la convivenza
- che in data _____ è stato sottoscritto accordo di separazione raggiunto a seguito di negoziazione assistita da avvocati trascritto nel Comune di _____ e che sono trascorsi sei mesi senza che sia ripresa la convivenza

- che NON sarà assistito/a da un avvocato
- che sarà assistito/a da un avvocato (cognome e nome) _____ con studio legale sito in _____ tel. _____ email _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza di quanto disposto dall'art. 76 del DPR 445/200 e dell'art. 495 del c.p.

Di non avere figli minori, figli maggiorenni incapaci, portatori di handicap gravi ai sensi dell'art.3, comma3, della Legge 5 Febbraio 1992, n° 104, o economicamente non autosufficienti nati all'interno del matrimonio di cui sopra;

RISERVATO A CHI HA FIGLI MAGGIORENNI

Di avere i seguenti figli maggiorenni economicamente autosufficienti:

1) _____ Nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____

2) _____ Nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____

3) _____ Nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____

di essere a conoscenza che detto accordo non può avere come oggetto patti di trasferimento patrimoniali e deve trattarsi di accordo consensuale tra le parti secondo condizioni concordate tra gli stessi coniugi;

di essere a conoscenza che i coniugi, nella redazione dell'accordo davanti all'Ufficiale di Stato Civile, possono avvalersi dell'assistenza facoltativa di un avvocato ma devono essere presenti personalmente e non possono farsi rappresentare dal legale che eventualmente li assiste;

ALTRE INFORMAZIONI _____

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui art. 13 del D. Lgs 30 Giugno 2003 n° 196, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il/ La dichiarante

(Firma per esteso e leggibile)

Al momento della redazione dell'accordo deve essere corrisposto il diritto fisso pari ad € 16,00. Il pagamento può essere effettuato in contanti o bancomat.

Il modulo può essere restituito personalmente all'Ufficio di Stato Civile oppure inviato via fax o email allegando la fotocopia del documento d'identità. Per info: Ufficio di Stato Civile tel. 049/9555569 fax 049/9555571 email protocollo@comune.cartura.pd.it