



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COMUNE DI CARTURA

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) PER IL TRIENNIO 2025/2027.	Nr. Progr.	42
	Data	10/09/2024
	Seduta Nr.	7

Adunanza ORDINARIA Seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO questo giorno DIECI del mese di SETTEMBRE alle ore 20:37 convocata con le prescritte modalità, Solita sala delle Adunanze si è riunito il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Ass.	Pres.	Cognome e Nome	Ass.	Pres.
NEGRISOLO SERENELLA		X			
BAZZA SILVESTRO		X			
LORIN ALADINO		X			
FURLAN FABIO		X			
ROCCA SANDRO		X			
AGOSTINI ENRICO		X			
PERMUNIAN LAURA		X			
IROLDI CHIARA		X			
SGARAVATO GIULIA		X			
FRANZOLIN PASQUALINA		X			
ZANARDO MASSIMO	X				
IROLDI SUSANNA		X			
BANZATO MERIS	X				
TOTALE Presenti n. 11			TOTALE Assenti n. 2		

Assessori Extraconsiliari

SILVESTRIN LORIS _____ Presente

Assenti Giustificati i signori:

ZANARDO MASSIMO, BANZATO MERIS

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa alla seduta incaricato della redazione del verbale il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, Sig./Sig.ra Dott.ssa SARA TILLATI.

Vengono designati al ruolo di scrutatori i Signori: AGOSTINI ENRICO, SGARAVATO GIULIA, IROLDI SUSANNA

In qualità di SINDACO, il Sig./Sig.ra SERENELLA NEGRISOLO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, entrato in vigore il 1° gennaio 2015;

Richiamato l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato con il D.Lgs. n. 118/2011 e con il D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio Allegato n. 4/1, approvato con D.Lgs. n. 118/2011 s.m.i., nel quale viene disciplinato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) degli enti locali;

Considerato che il D.U.P. costituisce l'atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione e che lo stesso si compone di due sezioni:

- Sezione strategica: ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato ed individua, con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente;
- Sezione operativa: di durata pari a quello del bilancio di previsione. La sezione operativa ha carattere generale, di contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione, definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella predetta sezione strategica; la sezione operativa individua per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici e comprende anche la programmazione triennale dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali ed il fabbisogno del personale;

Visto l'art. n. 7, comma 5 del regolamento di contabilità comunale, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 29 dicembre 2015;

Vista pertanto la deliberazione della Giunta comunale n.75 del 31 luglio 2024 avente ad oggetto l'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il triennio 2025/2027, contenente lo schema di Documento Unico di Programmazione completo sia della Sezione Strategica (SeS), sia della Sezione Operativa (SeO);

Ritenuto, quindi, di dover approvare il documento di cui sopra come previsto dall'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal

Responsabile del Servizio interessato, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Finanziario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

Il Sindaco cede la parola all'Assessore Rocca per l'illustrazione della presente proposta di deliberazione;

L'Assessore Rocca inizia con una premessa riguardante la natura del Documento Unico di Programmazione semplificato 2025-2027 DUPs ed evidenzia che tale atto dà indicazione sulla programmazione dell'attività dell'Ente e procede poi ad analizzare l'attività dei singoli uffici. Il Consigliere fa notare che sul versante delle entrate è stata fatta una importante manovra tributaria. Per quanto riguarda le opere vi è la programmazione di tutti gli interventi che verranno cantierati e provvede ad elencarli. L'Assessore evidenzia, inoltre, che vi è un pacchetto di contributi relativi alla PA DIGITALE;

Il Sindaco aggiunge, con riferimento alla digitalizzazione, che vi è la possibilità pratica da parte dei cittadini di accedere al Centro di facilitazione comunale volto a fornire assistenza digitale ad esempio per l'accesso allo SPID, alla CIE ecc.

Non essendovi interventi il Sindaco pone la presente proposta di deliberazione in votazione, che con voti palesi con il seguente risultato, accertato come per legge:

presenti	n. 11
voti favorevoli	n. 9
voti contrari	n. 0
astenuti	n. 2(Franzolin, Iroldi Susanna)

DELIBERA

1. **Di dare atto** che le premesse formano parte integrante del deliberato;

2. **Di approvare** l'allegato Documento Unico di Programmazione semplificato 2025-2027, quale documento di programmazione dell'attività dell'ente, redatto ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, approvato con D.Lgs. 118/2011.

Successivamente su proposta del Sindaco, vista l'urgenza nel provvedere, con voti palesi con il seguente risultato, accertato come per legge:

presenti	n. 11
voti favorevoli	n. 9
voti contrari	n. 0
astenuti	n. 2 (Franzolin, Iroldi Susanna)

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi del comma 4, articolo 134 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 (TUEL), in quanto atto propeutico alla predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

COMUNE DI CARTURA

PROVINCIA DI PADOVA



D.U.P.

**Documento Unico di
Programmazione
semplificato**

2025/2027

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO E ALLA SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo anno 2021

4. GESTIONE RISORSE UMANE

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali
- Piano triennale del fabbisogno di personale
- Piano biennale degli acquisti di beni e servizi
- Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- Interventi rientranti nel PIANO NAZIONALE DI RESISTENZA E RESILIENZA (PNRR)

c) Principali obiettivi delle missioni attivate

d) PROGRAMMAZIONE SETTORIALE:

Piano Delle Alienazioni E Delle Valorizzazioni Dei Beni Patrimoniali

Programma Triennale Dei Lavori Pubblici

Programma Triennale Degli Acquisti Di Beni E Servizi

e) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio-economica dell'Ente
--

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento (2011)	4.623
Popolazione residente al 31 dicembre 2023 (<i>penultimo anno precedente</i>)	4.579
di cui: maschi	2.265
Femmine	2.314
Nati nell'anno	16
Deceduti nell'anno	48
saldo naturale	-32
Immigrati nell'anno	207
Emigrati nell'anno	167
saldo migratorio	+40
Saldo complessivo naturale + migratorio): (+/-)	+8
Popolazione al 31 dicembre 2023	
(<i>penultimo anno precedente</i>)	4.559
di cui	
In età prescolare (0/6 anni)	208
In età scuola obbligo (7/16 anni)	447
In forza lavoro 1 ^a occupazione (17/29 anni)	563
In età adulta (30/65 anni)	2.396
Oltre 65 anni	965
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti

Risultanze del Territorio

Territorio

SUPERFICIE Km ² . 16,20		
RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 2	
STRADE		
* Statali km. 0	* Provinciali km. 17,75	* Comunali km. 38,85
* vicinali km. 9,00	* Autostrade km. 0	

Strumenti urbanistici vigenti:

P.A.T. (Piano di Assetto del Territorio), approvato nella Conferenza dei Servizi del 17/06/2011 e ratificato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 81 del 15/03/2010, vigente dal 28/04/2012;
P.I. (Piano degli Interventi) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 13/04/2016
Variante 01 al P.I. approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 22/05/2019
Variante 02 al PI - attuazione della Fase 1 del II Piano degli Interventi - approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 28/11/2022;

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

Asili nido	n. 0
Scuole	n. 0
Scuole primarie	n.1 con 250 posti
Scuole secondarie di primo grado	n.1 con 140 posti
Strutture residenziali per anziani	n. 0
Farmacie Comunali	n. 0
Depuratori acque reflue	n. 1
Rete acquedotto	Km 70
Aree verdi, parchi e giardini	Mq 41.000
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 1600
Rete gas	Km 18
Discariche rifiuti	n.0
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 3
Veicoli a disposizione	n. 5
Altre strutture (ex scuole adibite a sede di associazioni)	n. 1

Accordi di programma	n. 1
Messa in sicurezza nel rispetto della L.R. 13/89 e s.m.i. tramite sostituzione della passerella ciclo-pedonale a confine tra il Comune di Cartura ed il comune di Maserà di Padova lungo la S.P. 92 via Padova.	

Convenzioni	n 1
Convenzione con l'Unione del Conselvano per lo svolgimento in forma associata della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa locale	

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Tutti i servizi sono gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli sotto elencati

Servizi gestiti tramite delega di funzioni o in forma associata

Servizio
Polizia locale, in convenzione con l'Unione dei Comuni del Conselvano
Servizi sociali ricadenti nelle aree di intervento: <ul style="list-style-type: none">famiglia e minori (compresa tutela minori)disagio adulti

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio
Servizio idrico integrato, affidato ad Acquevenete S.p.A.

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio
Assistenza domiciliare, affidato a Cooperativa Sociale F.A.I.
Spazzamento strade, affidato a S.E.S.A. S.p.A.
Accertamento e riscossione canone unico, affidato ad ABACO S.p.A.
Gestione impianti sportivi, affidata all'A.S.D. Calcio Cartura fino giugno 2024. È stata espletata una procedura dalla quale sono state raccolte diverse manifestazioni di interesse con il fine di una successiva aggiudicazione del servizio con durata quinquennale. Dato che sono previsti lavori di manutenzione straordinaria degli impianti sportivi, finanziati con mutuo dall'Istituto per il Credito Sportivo, l'amministrazione gestirà in proprio e direttamente le palestre mentre darà in affidamento la gestione dei campi esterni.
Servizio di igiene ambientale e raccolta rifiuti, affidato a S.E.S.A. S.p.A.
Gestione patrimonio di edilizia residenziale pubblica, affidata all'A.T.E.R.
Gestione dei servizi cimiteriali relativi ai funerali, affidata a Cooperativa Sociale Veneta Onlus per il triennio da giugno 2024 – giugno 2027.

3 – Sostenibilità economico-finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2023, ultimo rendiconto approvato: € 1.168.234,65

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2023: € 1.168.234,65

Fondo cassa al 31/12/2022: € 801.566,51

Fondo cassa al 31/12/2021: € 589.733,36

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg. di utilizzo	Costo interessi passivi
2023	n. 0	€ 0,00
2022	n. 0	€ 0,00
2021	n. 0	€ 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
2023	50.012,17	2.183.450,47	2,29%
2022	56.280,77	2.322.134,07	2,42%
2021	60.306,89	2.190.657,42	2,75%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti(a)	Tipologia di DFB
2023	87.684,13	Art. 194, 1° comma, lett. a)
2022	9.409,20	Art. 194, 1° comma, lett. e)
2021	4.574,97	Art. 194, 1° comma, lett. a)

Ripiano disavanzo anno 2021

Come noto, il rendiconto 2021 si è chiuso con un disavanzo pari a € 38.437,24 che viene ripianato entro 3 esercizi e quindi nei limiti della consiliatura come prescritto dalla norma.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale in servizio al 31/12/2023:

Aree	Numero	A tempo indeterminato	Altre tipologie
FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex Cat. D1)	5	5	
ISTRUTTORI (ex Cat. C)	4	4	
OPERATORI ESPERTI (ex Cat. B)	2	2	
OPERATORI (ex Cat. A)			
TOTALE	11	11	

Per quanto riguarda la programmazione del fabbisogno del personale 2024-2026, si evidenzia che essendo stati espletati n. 5 concorsi per la ridefinizione della Pianta organica nel corso dell'esercizio 2023 e n. 2 concorsi nell'esercizio 2024, sono stati coperti i posti vacanti nella dotazione organica e, pertanto, allo stato attuale, non sono previste nuove assunzioni.

Si fa presente inoltre che nel corso dell'esercizio 2024 è stato rinnovato il conferimento di un incarico extra time per collaborazione presso il settore II - servizi alla popolazione dal 01/02/2024 fino al 31/12/2024; sono stati inoltre conferiti due nuovi incarichi extra time per collaborazione presso il settore II - ufficio protocollo e messi per il periodo dal 01/02/2024 fino al 31/07/2024 e per collaborazione presso il settore I - servizio amministrativo dal 30/04/2024 al 31/12/2024.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
2025/2027**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione:

A. ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente reperita dall'Ente.

I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, di erogazione di servizi e di tutte le spese di carattere ordinario ricorrente.

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore sul grado di autonomia finanziaria per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto dal cittadino.

Le politiche tributarie sono improntate alla conferma dei livelli attuali, pur tenendo in considerazione che potranno verificarsi sensibili cali dovuti all'attuale crisi economica causata dagli strascichi della pandemia di Covid-19 e soprattutto dalla crisi energetica e del caro materie che ha già inciso fortemente sull'annualità 2022.

A seguito del Decreto del Ministro dell'interno dell'8 febbraio 2024 è stata approvata la regolarizzazione definitiva dei contributi connessi all'emergenza Covid-19. Al Comune di Cartura sarà erogata una quota annua (dal 2024 al 2027) di euro 10.611,00, alla quale si aggiungono ulteriori risorse dal riparto delle risorse residue ai sensi dell'art. 1, commi, 850-853, Legge 178/2000 e art. 1, commi 533-535, Legge 213/2023, per euro 1.826,00 nel 2024, 1.831,00 nel 2025, 2.089,00 nel 2026 e 2.092,00 nel 2027. Per cui complessivamente dovranno essere erogati euro 12.438,00 per il 2024, 12.443,00 per il 2025, 12.700,00 per il 2026 e 12.703,00 per il 2027.

A seguito del Decreto del Ministro dell'interno del 29 marzo 2024 è stato comunicato il riparto del concorso alla finanza pubblica, pari a 100 milioni di euro per i comuni per ciascuno degli anni 2024 e 2025. Per il Comune di Cartura risulta pari ad euro 3.146,00 per entrambe le annualità.

Con Comunicato del Ministero dell'Interno n. 2 del 4 luglio 2024, è stato individuato il riparto del contributo alla finanza pubblica previsto dall'articolo 1, comma 533, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, pari a 250 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2024 al 2028, di cui 200 milioni di euro annui a carico dei comuni, che per il Comune di Cartura risulta pari ad euro 7.556,00 per il 2024, 7.587,00 per il 2025, 7.651,26 per il 2026 e 7.662,95 per il 2027, 7.668,80 per il 2028.

Relativamente alle entrate tributarie, l'amministrazione intende mantenere immutate le agevolazioni/esenzioni in modo da non gravare sulle disponibilità dei contribuenti.

Nel corso del 2024 continua il processo di bonifica della banca dati dell'IMU con l'obiettivo di migliorare le previsioni di bilancio e rendere più efficiente ed efficace l'attività di recupero dell'evasione tributaria, la quale dovrà essere implementata per ridurre il gap temporale fra annualità in autoliquidazione e accertamento degli insoluti.

Nel triennio 2025/2027 l'Ente prevede di continuare l'attività di recupero tributario sia attraverso l'emissione di nuovi avvisi di accertamento sia attraverso l'affidamento dell'attività di riscossione coattiva delle entrate comunali.

Le politiche tariffarie dovranno tendere al mantenimento dell'attuale grado di copertura dei costi dei servizi.

L'amministrazione ha effettuato un'analisi del concreto effettivo grado di copertura dei servizi a domanda individuale, riservandosi, nel corso del triennio, di procedere ad eventuali adeguamenti e rettifiche che dovessero rendersi necessarie, entro il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario, come previsto dalla norma.

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO (2022-2024)			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE (2025-2027)			7
	1	2	3	4	5	6	
Imposte tasse e proventi assimilati	915.835,00	1.200.024,26	1.168.965,24	1.037.062,64	992.662,40	992.662,40	-11,28
Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	647.000,55	662.415,60	665.000,00	670.000,00	670.000,00	670.000,00	0,75
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.562.835,55	1.862.439,86	1.833.965,24	1.707.062,64	1.662.662,40	1.662.662,40	-6,92

Le entrate tributarie vengono previste costanti rispetto al trend storico e verranno eventualmente implementate in fase di predisposizione del bilancio finanziario 2025-2027, in seguito alle verifiche delle banche dati e al recupero in corso in questi mesi, al fine di evitare l'indicazione di entrate sovrastimate.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà tenere in considerazione principalmente le opportunità offerte da finanziamenti europei, statali, regionali e da soggetti privati, oltre che ai proventi derivanti da permessi di costruire, perequazioni urbanistiche, alienazioni di beni immobili e diritti reali

Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	446.882,88	421.237,56	438.055,07	349.270,41	349.270,41	349.270,41	-20,27
Trasferimenti correnti da Famiglie	5.700,00	21.025,00	14.500,00	14.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	452.582,88	442.262,56	452.555,07	363.770,41	350.770,41	350.770,41	-19,62

Alla data attuale non è realistico né prudente aumentare le risorse da trasferimenti. In sede di Nota di Aggiornamento al DUPs 2025-2027 si darà disamina in dettaglio delle fonti attivate e attivabili nel triennio.

Entrate extratributarie

ENTR ATE	TRENDSTORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	142.345,50	216.908,36	245.920,00	195.920,00	195.920,00	195.920,00	-20,33
Proventi derivanti dall'attività di controllo e Repressione delle irregolarità e degli illeciti	5.000,00	0,00	10.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-20,00
Interessi attivi	0,00	2.831,69	23.047,72	18.360,94	17.395,82	17.395,82	-20,34
Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti	20.686,54	48.712,94	54.949,17	40.750,00	31.750,00	31.750,00	-25,84
TOTALE	168.032,04	268.452,99	333.916,89	263.030,94	253.065,82	253.065,82	-21,23

Le entrate extra tributarie derivano dal canone unico patrimoniale, che, a decorrere dal 1 gennaio 2020, include sia l'imposta sulla pubblicità che il canone per occupazione del suolo pubblico.

Tra le entrate extra tributarie rientrano inoltre i proventi da violazione del Codice della Strada, la cui gestione è affidata all'Unione Comuni del Conselvano e pertanto sarà oggetto delle revisioni elaborate dalla medesima Unione.

Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	80.526,63	118.135,37	2.433.244,00	1.508.000,00	0,00	0,00	-38,03
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	4.636,72	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale	154.287,89	76.865,25	28.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	239.451,24	195.000,62	2.461.244,00	1.658.000,00	0,00	0,00	-32,64

Proventi ed oneri di urbanizzazione

ENTRATE	TRENDSTORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	105.910,93	76.865,25	28.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	105.910,93	76.865,25	28.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00

Considerato che gli oneri di urbanizzazione non sono prevedibili con certezza e che al fine dell'accertamento è necessario l'incasso effettivo, attualmente nel bilancio di previsione pluriennale non è prevista alcuna entrata.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

ENTRATE	TRENDSTORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio Lungo termine	0,00	430.000,00	442.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	430.000,00	442.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00

Di seguito si rappresenta il quadro riassuntivo delle fonti di finanziamento in modo da fornirne una rappresentazione completa

FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.562.835,55	1.862.439,86	1.833.965,24	1.707.062,64	1.662.662,40	1.662.662,40	-6,92
Trasferimenti correnti	452.582,88	442.262,56	452.555,07	363.770,41	350.770,41	350.770,41	-19,62
Extratributarie	168.032,04	268.452,99	333.916,89	263.030,94	253.065,82	253.065,82	-21,23
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.183.450,47	2.573.155,41	2.620.437,20	2.333.863,99	2.266.498,63	2.266.498,63	-10,94
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	0,00	84.041,43	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.183.450,47	2.573.155,41	2.704.478,63	2.333.863,99	2.266.498,63	2.266.498,63	-13,70

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	239.451,24	195.000,62	2.461.244,00	1.658.000,00	0,00	0,00	-32,64
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	105.910,93	76.865,25	28.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Accensione mutui passivi	0,00	430.000,00	442.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	773.110,31	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00			
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti							
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	345.362,17	701.865,87	3.704.354,31	1.658.000,00	0,00	0,00	-55,24
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	909.771,03	912.774,00	912.774,00	912.774,00	0,33
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	909.771,03	912.774,00	912.774,00	912.774,00	0,33
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	2.528.812,64	3.275.021,28	7.318.603,97	4.904.637,99	3.179.272,63	3.179.272,63	-32,98

P
R
O
G
R
A
M
M
A
Z
I

O
N
E
P
L
U
R
I
E

b) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

La formulazione delle previsioni di spesa terrà conto del trend storico delle spese sostenute e in particolare delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

Programmazione Settoriale 2025/2027

Piano triennale del fabbisogno di personale

La programmazione del fabbisogno del personale 2025-2027 e la verifica del rispetto dei limiti ex lege è necessaria per la predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, mentre il fabbisogno in termini di profili professionali rientra, a legislazione vigente, nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), come previsto dal DL 80/2021.

L'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa.

L'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017 prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 si applica a decorrere dal 30 marzo 2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse. In materia di assunzioni condizioni limitative sono stabilite dall'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 113/2016 (convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 160/2016), in base al quale in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo.

Il D.L. n. 4 del 2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2019, n. 26, ha previsto che le Regioni e gli enti locali possano computare, ai fini della determinazione delle proprie capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over: art. 3, c. 5-sexies, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, come introdotto dall'art. 14-bis, c. 1, lett. b), D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito in legge 28 marzo 2019, n. 26 "fino al 2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità (..) le cessazioni dal servizio del personale di ruolo programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over". Con il Decreto dell'8 maggio 2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le

predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche". L'art. 33 comma 2 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, prevede una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, con l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. Con il Decreto Del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 marzo 2020, avente ad oggetto "Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", si dispone la normativa di dettaglio in merito alle nuove modalità di calcolo delle capacità assunzionali, ed in particolare:

- a) all'art. 1 viene definita come decorrenza delle nuove regole la data del 20 aprile 2020;
- b) all'art. 3 vengono suddivisi i comuni in fasce demografiche;
- c) all'art. 4 vengono individuati i valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica.

Il valore soglia per fascia demografica viene determinato dal rapporto fra spesa del personale dell'ultimo esercizio considerato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione (intendendosi il FCDE assestato - da ultimo CdC Campania del 111 del 27/07/2020). La circolare esplicativa emanata a firma congiunta dei Ministri della Pubblica Amministrazione, dell'Economia e dell'Interno in data 8 giugno 2020 chiarisce come:

le entrate correnti da considerare siano quelle relative al Titolo I, II e III (al netto dell'FCDE) come riportate negli aggregati BDAP con l'unica eccezione rappresentata dalla contabilizzazione nelle entrate correnti anche della TARI (sempre al netto del FCDE di parte corrente) per i comuni che abbiano optato per la tariffa corrispettiva riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani;

le spese di personale da considerare, siano quelle relative alle voci riportate nel macroaggregato BDAP U.1.01.00.00.000 (redditi da lavoro dipendente) nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001 (acquisto servizi da agenzie interinali) U1.03.02.12.002 (quota LSU in carico all'ente) U1.03.02.12.003 (co.co.co. e co.co.cpro.) U1.03.02.12.999 (altre forme di lavoro flessibile).

Per il calcolo del valore soglia ai fini della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027 vanno presi in considerazione gli ultimi tre rendiconti approvati, ossia alla data attuale quelli riferiti agli anni 2021, 2022 e 2023, mentre per le spese di personale va preso in considerazione il rendiconto 2023 e per il FCDE lo stanziamento previsto nel bilancio di previsione 2025/2027 per l'annualità 2025.

In base alle linee guida la dotazione organica si risolve in un limite finanziario, individuando la "dotazione" come spesa potenziale massima che per gli enti locali, sottoposti a tetti di spesa di personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta il limite imposto dai vincoli di finanza pubblica pari alla spesa media del triennio 2011/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557 quater, della legge 296/2006 introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014 e quantificata per il Comune di Cartura in € 529.837 al netto degli arretrati contrattuali e delle spese per le categorie protette.

Prima di procedere al calcolo delle facoltà assunzionali è necessario individuare il valore soglia della spesa di personale, la cui misura massima prevista dall'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020 corrisponde per il Comune di Cartura al valore indicato per i comuni da 3.000 a 4.999 abitanti nella percentuale del 27,20%. Il posizionamento del Comune di Cartura rispetto al valore soglia è il seguente:

- Ente fascia D) popolazione tra 3.000 e 4.999 abitanti (valore soglia 27,20%)
- Entrate correnti medie, al netto FCDE (prev. Assestate 2024): € 2.225.883
- Spesa di personale 2023 € 453.251 (da consuntivo) = 20,36%

Il valore soglia è comunque dinamico e deve essere determinato di anno in anno sulla base dei dati aggiornati con l'ultimo consuntivo approvato. Individuato l'incremento massimo di spesa ottenuto moltiplicando il valore soglia del 27,20% (tabella 1 DM 17 marzo 2020) per le entrate correnti come sopra determinate da cui si desume:

- € 2.225.883 x 27,20% = € 605.440 spesa massima non superabile (media entrate x valore soglia);
- € 605.440 - € 453.251 (spesa 2023) = € 152.189 incremento spesa massima tabella 1 spesa massima (spesa personale dell'ente).

Poiché il Comune di Cartura viene a trovarsi al di sotto del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, si applica la disposizione del comma 2 del medesimo articolo, secondo cui "a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia".

Inoltre l'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 al comma 1 ha stabilito che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, gli enti che si trovino nella fascia inferiore, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM: pertanto, allo scopo di definire l'incremento massimo annuo di spesa dal 2020 al 2024, occorre moltiplicare la spesa di personale dell'anno 2018 per le percentuali previste dalla tabella 2 del DPCM in base alla fascia demografica (ente in fascia D). Da ciò si rileva che gli effettivi incrementi massimi annui di spesa sono rispettivamente:

Tabella 1

Spesa del personale 2018	Percentuale incremento	Anno	Importo
471.214	19%	2020	89.531
471.214	24%	2021	113.091
471.214	26%	2022	122.516
471.214	27%	2023	127.228
471.214	28%	2024	131.940

Inoltre, il comma 2 del citato DPCM il quale stabilisce che per il periodo 2020-2024 i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020, in deroga agli incrementi percentuali della tabella 1, fermo restando il limite del valore soglia massimo del 27,20% di cui all'art. 4 comma 1 di ciascuna fascia demografica; pertanto, il margine complessivo di incremento è determinato dalla somma dell'incremento di spesa di personale 2018 come da tabella 1 e dalla capacità assunzionale residua maturata fino al 2020 come da tabella che segue:

Tabella 2

Spesa	Tab. 1 (2024)
Spesa pers. 2018	471.214
Increm.max.spesa 2018 (tabella 1) assunzioni Tempo Indet.	131.940
Resti 2015-2019	0
Spesa personale con incremento tabella 1	603.154
Valore massimo (soglia) 27%	664.371
Incremento effettivo ammesso (al lordo del margine utilizzato nell'anno precedente)	131.940

In applicazione della normativa l'ente ha capacità assunzionale come da tabella sopra riportata, e collocandosi tra i comuni con percentuale inferiore al valore soglia (ente virtuoso) risulta in grado di sfruttare tutta la capacità assunzionale data dal DPCM. Per rendere possibile l'utilizzo delle risorse che effettivamente si liberano in applicazione della nuova disciplina, l'art. 6 specifica che "la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 commi 557 quater e 562 L. 296/2006".

Alla data attuale si è in attesa di conoscere le direttive ministeriali per quanto riguarda l'applicazione del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 alle annualità successive al 2024; l'evoluzione normativa sarà recepita in sede di Nota di Aggiornamento al DUP 2025/2027.

La spesa prevista nello schema di bilancio di previsione finanziario 2025/2027 è, per ciascuna annualità, contenuta nei limiti della spesa media impegnata per il personale nel periodo 2011 - 2013 ai sensi dell'art. 1, commi 557 e 557-quater della legge n. 296/2006 così come modificato dall'art. 16, comma 1, del D.L. n. 113/2016, volta a dimostrare il rispetto del principio di riduzione della spesa complessiva del personale, come di seguito dettagliato:

VOCE	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027
spese macroaggregato 101*	546.000,00	546.000,00	550.000,00
spese macroaggregato 102	48.000,00	48.000,00	50.000,00
TOTALE SPESE PERSONALE (A)	594.000,00	594.000,00	600.000,00
*nel macroaggregato 101 sono incluse le spese per buoni pasto, lavoro straordinario, oneri riflessi			
COMPONENTI ESCLUSE			
rinnovi contrattuali	14.000,00	14.000,00	14.000,00
oneri progettazione interna	5.000,00	5.000,00	5.000,00
diritti di rogito	6.000,00	6.000,00	6.000,00
premierità	125.529,25	125.529,25	125.529,25
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE(B)	150.529,25	150.529,25	150.529,25
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DISPESA (A-B) (ex art. 1 co. 557 L. 296/2006)	443.470,75	443.470,75	449.470,75
LIMITE DI SPESA (MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013)	529.836,61		

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

In base a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 è necessario aggiornare la programmazione delle spese per beni e servizi di importo superiore a 140.000 euro con le seguenti procedure:

è prevista l'attivazione della procedura per l'affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare per il triennio 2025/2027. Il valore stimato annuo dell'appalto è pari ad euro 57.408,00 (Iva esclusa) calcolato sulla base dei seguenti elementi: costo orario € 23,00 onnicomprensivo (esclusa Iva se dovuta); numero di ore settimanali 48; numero di settimane annuali di erogazione 52. Il valore stimato triennale dell'appalto è pertanto pari a euro 172.224,00 (Iva esclusa).

Si rinvia all'allegato A) "PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027" quale parte integrante e sostanziale.

Nell'ambito inoltre dei finanziamenti rientranti nel PNRR PADIGITALE, saranno possibili affidamenti per acquisto di beni e servizi per la migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione fino a concorrenza dell'importo totale finanziato di € 77.897,00, e per il miglioramento dell'esperienza d'uso del sito istituzionale dei servizi digitali per il cittadino fino a un massimo di €77.922,00 previsti dallo specifico finanziamento, nei limiti di quanto già utilizzato nel 2023.

Programma triennale delle opere pubbliche

La programmazione degli investimenti trova espressione, per gli interventi superiori a €150.000,00 nel Programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027.

Si rinvia al relativo allegato B) "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027" quale parte integrante e sostanziale.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

La definizione dei progetti di investimento è attualmente in corso, sarà oggetto della Nota di Aggiornamento al DUPs 2025/2027.

Interventi rientranti nel PIANO NAZIONALE DI RESISTENZA E RESILIENZA (PNRR)

Il Comune di Cartura risulta assegnatario dei contributi per i seguenti progetti rientranti nell'ambito del cosiddetto PNRR:

1. INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNE STRADE COMUNALI CON LAVORI DI ASFALTATURA IN VIA DEGLI ARTIGIANI – CUP n° H27H21004320005, per € 96.000,00;
2. RIQUALIFICAZIONE MEDIANTE MESSA IN SICUREZZA DI MARCIAPIEDI E STRADE DELLA VIABILITÀ COMUNALE IN VIA F. GEREMIA - MANUTENZIONE ALLA PAVIMENTAZIONE IN ASFALTO DI MARCIAPIEDI LUNGO STRADE COMUNALI – CUP n° H27H20000700005, per € 100.000;
3. LAVORI DI RINFORZO STRUTTURALE DELLE TRAVI DI COPERTURA DELLA PALESTRA SCOLASTICA IN VIALE DEI GIARDINI, 2 - PREDISPOSIZIONE SPAZI DA ADIBIRE ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE– CUP n° H29I22000050006, per € 40.000;
4. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G.B. TIEPOLO" IN VIALE DEI GIARDINI, 1 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO – CUP n° H24D22002620001 per € 50.000;
5. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G.B. TIEPOLO" IN VIALE DEI GIARDINI, 1 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO 2° STRALCIO – CUP n° H24D22002630001, per € 50.000;

Oltre a quanto sopra, il Comune di Cartura ha avuto accesso alle linee di finanziamento rientranti nel PNRR PADIGITALE:

- PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI CUP H21C22000390006, per € 77.897,00;
- PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.4 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE - CUP H21F22001850006, per € 14.000,00;
- PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.3 ADOZIONE APP IO - CUP H21F22004260006, per € 4.617,00;

- PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA - CUP H21F22004250006, per € 11.533,00;
- PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CUP H21F22001450006, per 79.922,00

c) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	--

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

- Revisione dei regolamenti comunali nell'ottica del perseguimento di un miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa; in particolare l'individuazione dei singoli regolamenti da rivedere e aggiornare sarà oggetto di appositi obiettivi assegnati nell'ambito del ciclo della performance;
- riorganizzazione apparato amministrativo sia razionalizzando attività e organizzazione degli uffici sia sviluppando rapporti collaborativi con altri enti che si concretizzino in condivisioni, comandi e convenzioni;
- Digitalizzazione dei servizi amministrativi con particolare attenzione a quelli relativi alla cosiddetta "transizione al digitale" – Restyling del sito web del Comune, potenziato nei contenuti e nelle funzionalità - Potenziamento dell'applicazione "app" per cellulari e tablet per ricevere informazioni dal comune o per segnalazioni varie da parte del cittadino; Implementare servizi innovativi ed on line; un contributo fattivo alla transizione digitale verrà dato dalla necessità di valutare e realizzare concretamente gli interventi rientranti nel PNRR PADIGITALE che sono stati già elencati nella programmazione settoriale;
- Creazione account social istituzionale dell'Ente.
- Recupero, ristrutturazione ex scuola elementare di Cagnola (destinazione a centro civico, sala polivalente con utilizzo delle aree contermini).
- Recupero strutturale dell'Ex Scuola Media con riordino degli spazi circostanti per una nuova destinazione d'uso: sala conferenze polivalente multimediale al piano terra con palco sopra elevato che ne permette l'utilizzo come teatro ed eventi musicali e altro. Recupero delle aule per le Associazioni sportive, culturali e sociali presenti nel territorio.
- REALIZZAZIONE della NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE, da attuarsi mediante riappropriazione degli spazi previsti al piano terra dell'area ex Masiero a fianco del Municipio.
- Realizzazione di un intervento di riqualificazione dell'area ex Municipio e zone limitrofe, monumento, parcheggi e accessi pertinenti in un disegno globale di riordino. Recupero globale dell'area abitativa dell'ex Municipio creando così una nuova zona pedonale di aggregazione della Comunità con il riordino conseguente della viabilità, dei parcheggi, della ricollocazione del Monumento, delle aree verdi, dei percorsi pedonali ed eventuale inserimento di una fontana.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M001
Altre spese in conto capitale
IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	538.294,37	58.96%	497.015,54	55.31%	497.015,54	55.31%
Imposte e tasse a carico dell'ente	60.850,00	6.67%	57.450,00	6.39%	57.450,00	6.39%
Acquisto di beni e servizi	244.505,36	26.78%	271.839,93	30.25%	271.839,93	30.25%
Trasferimenti correnti	18.090,60	1.98%	18.090,60	2.01%	18.090,60	2.01%
Interessi passivi	200,00	0.02%	200,00	0.02%	200,00	0.02%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.000,00	0.22%	5.000,00	0.56%	5.000,00	0.56%
Altre spese correnti	49.000,00	5.37%	49.000,00	5.45%	49.000,00	5.45%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	912.940,33		898.596,07		898.596,07	

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza

Entro il primo trimestre 2025 dovrà essere rinnovata la convenzione per il servizio di polizia locale; sarà necessario valutare, in ottica attuale e prospettica, gli aspetti di prestazione del servizio sul territorio, la condivisione del personale e i reciproci impegni finanziari con il soggetto pubblico con il quale si concluderà la nuova convenzione.

- Incentivazione dei corsi ed iniziative sulla sicurezza stradale.
- Progetti per incentivare l'opera di messa in sicurezza e di risoluzione delle problematiche relative alla circolazione, insistendo particolarmente nella direzione della mobilità pedonale e ciclabile e della diminuzione del traffico di attraversamento;
- Razionalizzazione e implementazione del sistema di videosorveglianza;
- Miglioramento della sicurezza stradale presso l'incrocio ponte di Cagnola sito lungo la S.P. 92, all'altezza di Via Volta del Merlo, sostituendo o ripristinando, in particolare, la segnaletica verticale.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M003
Altre spese in conto capitale
IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	5.550,00	81.62%	5.550,00	81.62%	5.550,00	81.62%
Trasferimenti correnti	1.250,00	18.38%	1.250,00	18.38%	1.250,00	18.38%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	6.800,00		6.800,00		6.800,00	

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

- Realizzazione del Progetto alternanza scuola e lavoro in collaborazione con gli istituti superiori del territorio e nei termini della vigente normativa il Comune intende attivare un progetto formativo con l'inserimento nella struttura amministrativa di più stagisti (U.T. – Ragioneria – Biblioteca – servizi sociali).
- Istituzione dell'Albo degli SPONSOR e ricerca di risorse finalizzate alla realizzazione di manifestazioni ed eventi culturali.
- Previsione di un premio agli studenti meritevoli che terminano il ciclo delle scuole secondarie di I grado (il migliore o i migliori a pari merito di ogni sezione) e delle scuole secondarie di II grado (i diplomati con il massimo dei voti).

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M004

Altre spese in conto capitale

IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	77.800,00	42.82%	77.800,00	42.82%	77.800,00	42.82%
Trasferimenti correnti	103.900,00	57.18%	103.900,00	57.18%	103.900,00	57.18%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	181.700,00		181.700,00		181.700,00	

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
-----------------	-----------	--

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

- RISTRUTTURAZIONE dell'ex scuola elementare "G. Zanella" di Gorgo, dove proporre spazi per le associazioni con sala da adibire a museo della memoria;
- CONOSCENZA e VALORIZZAZIONE DEI BENI ARTISTICI - STORICI - del territorio con organizzazione di visite guidate.
- Promozione di attività rivolte alle varie fasce di età: CENTRI ESTIVI, EVENTI IN ARENA – ESTATE A CARTURA – RASSEGNA di CINEMA – MUSICA - SPETTACOLO e INTRATTENIMENTO.
- Promozione e realizzazione del progetto "COMBATTERE IL DEGRADO" nei siti dismessi e degradati del Comune con l'intervento di uno più artisti - writers – artisti murali.
- Promozione di laboratori didattici e mostre di pittura degli artisti locali.
- Collaborazione con le Associazioni di carattere culturale e sportive esistenti e/o di nuovo insediamento nel nostro Comune.
- Creazione nella piazza antistante Ex Zuccherificio di un luogo di eventi a disposizione della cittadinanza per il tempo libero, per mercatini dello scambio e attività legate all'archeologia industriale.
- Promozione del nostro patrimonio storico (G. D. Tiepolo) sui mezzi offerti dal web e mass media.
- Promozione gemellaggi con città italiane e straniere che condividono con il nostro Comune, affinità storiche artistiche, culturali, di artigianato, ed industria per consentire nuovi scambi e opportunità.
- Continuazione dell'impegno di adesione al Gemellaggio con la Fondazione "Città della Speranza Onlus" quale valida opportunità per diffondere tra i cittadini la sensibilità e la consapevolezza che è un dovere civile donare risorse e tempo a favore di chi si trova in situazioni di bisogno e di difficoltà.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M005
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	500,00	25%	500,00	25%	500,00	25%
Acquisto di beni e servizi	1.500,00	75%	1.500,00	75%	1.500,00	75%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	2.000,00		2.000,00		2.000,00	

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

- Organizzazione incontro e attività informativa continua e di supporto alle associazioni sugli adempimenti amministrativo contabili di interesse delle medesime.
- Promozione e attivazione de il progetto "Coloriamo insieme gli spazi della nostra scuola": progetto artistico e consapevole dell'uso degli ambienti scolastici con il supporto degli "Street Artist", indirizzato agli alunni di scuola elementare e media.
- Promozione dell'apertura di locali UNDER 30; valorizzazione della piazza antistante l'ex zuccherificio con l'inserimento di struttura per attività di ristorazione e spettacolo open-air.
- Sostenimento e aiuto ai giovani a diventare protagonisti del loro tempo, attraverso la costituzione della consulta dei giovani, tavolo di confronto e partecipazione autogestito.
- Revisione affidamento delle strutture sportive tramite analisi delle diverse opzioni e concreta realizzazione della soluzione scelta.
- Nuovo progetto Sport per il calcio e le altre discipline garantendo l'accesso alle fasce di età 6 – 15 anni e individuando responsabili che garantiscano la fruizione delle strutture esistenti.
- Miglioramento delle attuali e future strutture con risposte adeguate alla crescente domanda di "Sport"; è in corso di programmazione l'individuazione di "isole" dedicate a sport (attività libera) corredate di idonee attrezzature in località Cartura e Cagnola;
- Avviamento di un piano di fattibilità per la realizzazione di una palestra o altro impianto sportivo in località Cagnola su area di proprietà comunale.
- Realizzazione di spogliatoi, bagni e ripostigli per attrezzature sportive funzionali per chi utilizza la tensostruttura "Ossari".
- Realizzazione percorso vita per il fitness all'aperto nel parco comunale dei Giardini dell'Arena.
- Promozione e attivazione del progetto "Ci sto? Affare Fatica": progetto estivo rivolto a ragazzi dai 14 ai 19 anni per lo svolgimento di piccoli lavori di cura del verde, di pulizia delle strade, tinteggiatura di panchine, realizzazione di murali decorativi, accompagnati da giovani volontari e da un adulto "tuttofare". Il lavoro sarà ripagato con un "buono fatica" da spendere in spese alimentari, abbigliamento, libri scolastici, sport e tempo libero.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M006

Altre spese in conto capitale

IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	43.500,00	54.58%	43.500,00	53.93%	43.500,00	53.93%
Trasferimenti correnti	11.000,00	13.80%	11.000,00	13.64%	11.000,00	13.64%
Interessi passivi	21.696,22	27.22%	22.660,84	28.09%	22.660,84	28.09%
Altre spese correnti	3.500,00	4.40%	3.500,00	4.34%	3.500,00	4.34%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	79.696,22		80.660,84		80.660,84	

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

- Aderire ai percorsi della mobilità sostenibile del GREEN TOUR del Veneto legati alla promozione ambientale, paesaggistica, culturale e del benessere.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

- Valutazione della dismissione degli edifici comunali: ex casa del medico e ex spogliatoi.
- Individuazione e realizzazione di una piazza significativa per la comunità di Cagnola antistante il volume centrale dell'ex Zuccherificio.
- Ridefinizione del fronte edilizio lato destro e sinistro ex zuccherificio.
- Aggiornamento del Piano delle Acque e interventi per favorire il deflusso delle acque meteoriche nei punti critici e collaborare con i Consorzi per interventi di pulizia e rimodulazione dei fossati.
- Realizzazione di un progetto pluriennale per la realizzazione di una PISTA CICLABILE da Centro Storico/CIMITERO di GORGO alla frazione TREVISANA e innesto su pista ciclabile esistente.
- Progetto di recupero, riordino e utilizzo di fabbricati dismessi (asilo, canonica, patronato e scuole elementari), in collaborazione con la Parrocchia; valorizzazione della piazza intorno la Chiesa. Per tale intervento si prevede un concorso di idee urbanistico/architettoniche per il riordino di un sito storico da condividere con la cittadinanza di Gorgo.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M008
 Altre spese in conto capitale
 IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	11.000,00	100%	11.000,00	100%	11.000,00	100%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	11.000,00		11.000,00		11.000,00	

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

- Ottimizzazione del sistema di raccolta differenziata anche al fine di ridurre possibilmente i costi. È utile che l'Amministrazione, alla scadenza del vigente contratto di esercizio, controlli gli effettivi costi del servizio asporto rifiuti in modo da essere parte integrante nella decisione delle tariffe. Tale modus operandi si impone al fine di non accettare più passivamente costi "calati e subiti" come fino ad ora successo con una mera presa d'atto.
- Realizzazione di un piano sicurezza e intervento dissesto idrogeologico, risoluzione del problema del deflusso delle acque piovane nei casi di forti nubifragi.
- Promozione delle GIORNATE ECOLOGICHE, pulizia territorio e spazi urbani.
- Estensione rete gas e fognatura con particolare riferimento agli ambiti di urbanizzazione consolidata (AUC).
- Promozione e sviluppo di iniziative di eco sostenibilità
- Realizzazione di un'area protetta, attrezzata e regolamentata per la sgambatura dei cani domestici.
- Predisposizione e installazione, al fine di ridurre i rifiuti derivanti dagli imballaggi PET dell'acqua, di due impianti di distribuzione di acqua naturale, depurata, microfiltrata, refrigerata e gassata, prelevata dall'acquedotto pubblico, denominati "Casetta dell'Acqua".
- Promozione di sistemi di ricarica per veicoli elettrici presenti nelle seguenti aree di parcheggio del proprio territorio comunale: Piazza A. De Gasperi (piazza del Municipio), Viale Dei Giardini (parcheggio scuola media – palestra), Via Padova – SP. 92 – (parcheggio ex zuccherificio) con il fine di favorire lo sviluppo della mobilità elettrica, fattore fondamentale per migliorare la qualità dell'ambiente e la riduzione dell'inquinamento atmosferico.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M009
Altre spese in conto capitale
IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	50.000,00	80.39%	50.000,00	80.39%	50.000,00	80.39%
Trasferimenti correnti	2.200,00	3.54%	2.200,00	3.54%	2.200,00	3.54%
Altre spese correnti	10.000,00	16.08%	10.000,00	16.08%	10.000,00	16.08%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	62.200,00		62.200,00		62.200,00	

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

- Ridefinizione del nodo viabile via Rena - strada provinciale Conselvana - via Roma: ipotesi progettuale di una rotonda importante per la strada provinciale.
- Proseguimento della pista ciclabile in direzione Due Carrare per agganciarsi successivamente ai percorsi della mobilità sostenibile del GREEN TOUR del Veneto e quella lungo via Rena.
- Località Trevisana: modifiche all'esistente pista ciclabile con eliminazione dei vari disagi architettonici.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M010
Altre spese in conto capitale
IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	154.250,00	21.66%	154.250,00	100%	154.250,00	100%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	558.000,00	78.34%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALEMISSIONE	712.250,00		154.250,00		154.250,00	

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

- Protezione Civile: implementazione delle dotazioni di mezzi ed attrezzature per il prezioso lavoro dei volontari. Aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile, affidato al geom. Tresoldi con determina n.138 del 29/06/2023

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M011
Altre spese correnti
IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	2.750,00	100%	2.750,00	100%	2.750,00	100%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	2.750,00		2.750,00		2.750,00	

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

- Potenziamento e valorizzazione dei servizi di assistenza sociale e domiciliare.
- Sostegno alle Associazioni di volontariato sociale presenti nel territorio che operano in favore delle persone svantaggiate.
- Potenziamento informazione tramite canali web/social istituzionali per la cittadinanza sui servizi e/o contributi erogati o erogabili dai vari enti quali ULSS, Regione e Provincia.
- Attivazione di un Fondo Straordinario di Solidarietà, a favore di soggetti in situazione di disagio economico.
- Impiego del servizio civile di giovani volontari.
- Sostegno a tutte le realtà istituzionali e private che operano per contrastare la disoccupazione e reintegrare chi ha perso il lavoro, in collaborazione anche con istituti di credito.
- Promozione devoluzione del 5 per mille al proprio Comune per la realizzazione di progetti sociali mirati.
- Incentivi all'inserimento dei bambini alla scuola materna e all'asilo nido.
- Revisione della convenzione in essere con "Asilo nido" e "Materna" con eventuale integrazione delle somme stanziare e rimodulazione degli spazi di autonomia nella gestione delle risorse e dei servizi erogati.
- Potenziamento dei servizi integrativi ricreativi doposcuola che impegnino i ragazzi delle scuole nel pomeriggio.
- Sostegno alle famiglie numerose attivando iniziative volte all'inserimento lavorativo anche part-time delle mamme.
- Collaborazione con l'ATER per monitoraggio del bisogno abitativo esistente.
- Promuovere l'orientamento lavorativo e scolastico.
- Sostentamento alla permanenza delle persone anziane nel proprio domicilio supportando le famiglie.
- Mantenimento dei soggiorni climatici.
- Valutazione di un centro diurno per anziani.
- Piano di eliminazione delle barriere fisiche e culturali che impediscono il loro pieno inserimento nella Comunità.
- Realizzazione di un piano d'interventi di mediazione e di facilitazione linguistica a favore dei minori stranieri e ampliare i corsi di alfabetizzazione e di lingua.
- Promozione d'incontri di educazione civica e sanitaria e di conoscenza della cultura locale.
- Promozione delle buone pratiche di scambio di conoscenze tra diverse provenienze e culture.
- Progetto Accoglienza Nuovi Cittadini: predisposizione di una guida pratica e di supporto con l'indicazione dei principali servizi erogati dall'Amministrazione Comunale.

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELL AMISSIONE M012
IMPIEGHI
Altre spese in conto capitale**

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	33.000,00	5.37%	33.000,00	5.43%	33.000,00	5.43%
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.200,00	0.36%	2.200,00	0.36%	2.200,00	0.36%
Acquisto di beni e servizi	270.000,00	43.96%	270.000,00	44.42%	270.000,00	44.42%
Trasferimenti correnti	278.668,50	45.38%	272.300,00	44.8%	272.300,00	44.8%
Altre spese correnti	30.300,00	4.93%	30.300,00	4.99%	30.300,00	4.99%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	614.168,50		607.800,00		607.800,00	

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

- Attivazione di uno sportello di assistenza alle imprese e attività produttive in genere;
- Sostegno alle attività commerciali esistenti e revisione del vigente Piano Commerciale;
- Realizzazione nuova sala consiliare del Comune, che permetta la registrazione e/o la contemporanea trasmissione in streaming-live dei consigli comunali.
- Progetto "La PIAZZA DELLE IDEE" il portale della partecipazione dei cittadini. Avviamento percorsi di democrazia partecipata attraverso la creazione di gruppi di lavoro tematici tra cittadini e associazioni, per una VISIONE IN PROSPETTIVA e CONDIVISA dei bisogni del territorio e delle relative scelte amministrative; questo spazio vuole sarà la piattaforma di condivisione dei processi e delle azioni di partecipazione e collaborazione tra cittadini, associazioni e amministrazione comunale.
- PA Digitale

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M020

IMPIEGHI

Altre spese correnti

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	66.955,50	100%	48.073,66	100%	48.073,66	100%
TOTALE MISSIONE	66.955,50		48.073,66		48.073,66	

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M050

IMPIEGHI

Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Interessi passivi	37.445,25	15.71%	37.445,25	17.77%	37.445,25	17.77%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a Medio lungo termine	200.958,19	84.29%	173.222,81	82.23%	173.222,81	82.23%
TOTALE MISSIONE	238.403,44		210.668,06		210.668,06	

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M060

Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere

IMPIEGHI

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	912.774,00	100%	912.774,00	100%	912.774,00	100%
TOTALE MISSIONE	912.774,00		912.774,00		912.774,00	

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Di seguito si indicano dati contabili riassuntivi suddivisi per missione:

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Servizi istituzionali e generali e di gestione			
<i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	538.294,37	497.015,54	497.015,54
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	60.850,00	57.450,00	57.450,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	244.505,36	271.839,93	271.839,93
<i>Trasferimenti correnti</i>	18.090,60	18.090,60	18.090,60
<i>Interessi passivi</i>	200,00	200,00	200,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	2.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	49.000,00	49.000,00	49.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione	912.940,33	898.596,07	898.596,07
Giustizia			
<i>Giustizia</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00
Ordine pubblico e sicurezza			
<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	5.550,00	5.550,00	5.550,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	1.250,00	1.250,00	1.250,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Ordine pubblico e sicurezza	6.800,00	6.800,00	6.800,00
Istruzione e diritto allo studio			
<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	77.800,00	77.800,00	77.800,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	103.900,00	103.900,00	103.900,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Istruzione e diritto allo studio	181.700,00	181.700,00	181.700,00
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	500,00	500,00	500,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Politiche giovanili, sport e tempo libero			
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	43.500,00	43.500,00	43.500,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<i>Interessi passivi</i>	21.696,22	22.660,84	22.660,84
<i>Altre spese correnti</i>	3.500,00	3.500,00	3.500,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	79.696,22	80.660,84	80.660,84

Turismo			
<i>Turismo</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Turismo	0,00	0,00	0,00

Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	11.000,00	11.000,00	11.000,00

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	2.200,00	2.200,00	2.200,00
<i>Altre spese correnti</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	62.200,00	62.200,00	62.200,00

Trasporti e diritto alla mobilità			
<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	154.250,00	154.250,00	154.250,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	558.000,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Trasporti e diritto alla mobilità	712.250,00	154.250,00	154.250,00

Soccorso civile			
<i>Soccorso civile</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	2.750,00	2.750,00	2.750,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Soccorso civile	2.750,00	2.750,00	2.750,00

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	33.000,00	33.000,00	33.000,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	2.200,00	2.200,00	2.200,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	270.000,00	270.000,00	270.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	278.668,50	272.300,00	272.300,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	30.300,00	30.300,00	30.300,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	614.168,50	607.800,00	607.800,00

Tutela della salute			
<i>Tutela della salute</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela della salute	0,00	0,00	0,00

Sviluppo economico e competitività			
<i>Sviluppo economico e competitività</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00

Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00

Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00

Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			
<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00

Relazioni internazionali			
<i>Relazioni internazionali</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00

Fondi e accantonamenti			
<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	66.955,50	48.073,66	48.073,66
Totale Fondi e accantonamenti	66.955,50	48.073,66	48.073,66

Debito pubblico			
<i>Debito pubblico</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Interessi passivi</i>	37.445,25	37.445,25	37.445,25
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	200.958,19	173.222,81	173.222,81
Totale Debito pubblico	238.403,44	210.668,06	210.668,06

Anticipazioni finanziarie			
<i>Anticipazioni finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i>	912.774,00	912.774,00	912.774,00
Totale Anticipazioni finanziarie	912.774,00	912.774,00	912.774,00

Servizi per conto terzi			
<i>Servizi per conto terzi</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00

TOTALE GENERALE	3.803.637,99	3.179.272,63	3.179.272,63
------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

d) PROGRAMMAZIONE SETTORIALE:

**Piano Delle Alienazioni E Delle Valorizzazioni Dei Beni Patrimoniali
Programma Triennale Dei Lavori Pubblici
Programma Triennale Degli Acquisti Di Beni E Servizi**

Considerato che il DUPs 2025-2027, in ossequio alla normativa e al Regolamento di Contabilità, è elaborato a luglio, la programmazione è ancora in fase di definizione. Si rinvia pertanto al Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali e alla Nota di Aggiornamento al DUPs 2025/2027, che verrà sottoposta al Consiglio comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027. Per quanto riguarda il Programma triennale dei lavori pubblici e il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi, come ridefiniti dal D.lgs. 36/2023, si rinvia ai relativi prospetti allegati.

e) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali partecipati

Denominazione	quota di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/2021	Note
CONSORZIO OBBLIGATORIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI BACINO PD 4	4,72%	16.626,00	Ente commissariato ai sensi della L. R. n. 52 del 31/12/2012, in liquidazione
CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE	1,27%		

Società partecipate

Denominazione	quota di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/2021	Note
ACQUEVENETE SPA	1,33%	258.398.598,00	
VIVERACQUA S.C.A.R.L.		105.134,00	Partecipata all'11,84% da ACQUEVENETE SPA,

Cartura, 31/07/2024

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cartura - UFFICIO TECNICO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	122,409.97	122,409.97	122,409.97	367,229.91
stanziamenti di bilancio	59,704.32	59,704.32	59,704.32	179,112.96
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	182,114.29	182,114.29	182,114.29	546,342.87

Il referente del programma

CARPENTIERI GERARDO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cartura - UFFICIO TECNICO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
S80009210289202400001	2025	H29I24000360005	1		No	ITH36	Servizi	34993000-4	PROPOSTA FINANZA DI PROGETTO PER IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	1	CARPENTIERI GERARDO	240	No	122,409.97	122,409.97	122,409.97	2,080,969.49	2,448,199.40	2,448,199.40	1	0000244230	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERES E	
S80009210289202400003	2025	H21J24000660004	1		No	ITH36	Servizi	98390000-3	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	1	BELLESSO ELEONORA	36	Si	59,704.32	59,704.32	59,704.32	0.00	179,112.96	0.00		0000244230	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERES	
														182,114.29 (13)	182,114.29 (13)	182,114.29 (13)	2,080,969.49 (13)	2,627,312.36 (13)	2,448,199.40 (13)				

Note:

- (1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

CARPENTIERI GERARDO

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Cartura - UFFICIO TECNICO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
CARPENTIERI GERARDO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cartura - Ufficio Tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,886,000.00	0.00	0.00	1,886,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	540,000.00	0.00	0.00	540,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	2,448,199.40	0.00	0.00	2,448,199.40
stanziamenti di bilancio	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
altra tipologia	147,000.00	0.00	0.00	147,000.00
totale	5,371,199.40	0.00	0.00	5,371,199.40

Il referente del programma

CARPENTIERI GERARDO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cartura - Ufficio Tecnico

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 131 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
CARPENTIERI GERARDO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche; protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche; presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cartura - Ufficio Tecnico

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.1.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
180009210289202400002	L80009210289202400010		AREA EDIFICABILE A DESTINAZIONE PRODUTTIVA LUNGO VIA DEGLI ARTIGIANI	005	028	026	ITH36	1	1	3		0.00	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
												0.00	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

CARPENTIERI GERARDO

Tabella C.1

1. no
 2. parziale
 3. totale

Tabella C.2

1. no
 2. sì, cessione
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
 2. sì, come valorizzazione
 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 3. vendita al mercato privato
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cartura - Ufficio Tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (1.2) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L80009210289202400007	1	H31B2300420004	2025	CARPENTIERI GERARDO	Si	Si	005	028	026	ITH36	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	ELIMINAZIONE INCROCIO SU S.P. 17 MEDIANTE REALIZZAZIONE DI ROTATORIA	1	940,000.00	0.00	0.00	0.00	940,000.00	0.00		0.00			
L80009210289202400008	2	H34D22001010001	2025	CARPENTIERI GERARDO	Si	Si	005	028	026	ITH36	.04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE SCUOLE MEDIE DI CARTURA	2	998,000.00	0.00	0.00	0.00	998,000.00	0.00		0.00			
L80009210289202400010	4	H23C2400020005	2025	CARPENTIERI GERARDO	No	Si	005	028	026	ITH36	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.06 - Sociali e scolastiche	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E SISMICA DI EDIFICIO ESISTENTE DA ADIBIRE A CENTRO CIVICO	1	985,000.00	0.00	0.00	0.00	985,000.00	150,000.00		0.00			
L80009210289202500001	4	H29I24000360005	2025	CARPENTIERI GERARDO	No	No	005	028	026	ITH36	60 - Ammodernamento tecnologico e laboratoriale	01.01 - Stradali	PROPOSTA FINANZA PROGETTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	1	2,448,199.40	0.00	0.00	0.00	2,448,199.40	0.00		2,448,199.40	1		
															5,371,199.40	0.00	0.00	0.00	5,371,199.40	150,000.00		2,448,199.40			

Note:

(1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5 dell'allegato I.5 al codice)

(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) all'allegato I.1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato I.5 al codice

(8) Ai sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato I.5 al codice, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art 5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art 5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art 5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art 5 comma 9 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art 5 comma 11 allegato I.5 al codice

Il referente del programma

CARPENTIERI GERARDO

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cartura - Ufficio Tecnico

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L80009210289202400007	H21B23000420004	ELIMINAZIONE INCROCIO SU S.P. 17 MEDIANTE REALIZZAZIONE DI ROTATORIA	CARPENTIERI GERARDO	940.000,00	940.000,00	URB	1	Si	Si	1			
L80009210289202400008	H24D22001010001	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE SCUOLE MEDIE DI CARTURA	CARPENTIERI GERARDO	998.000,00	998.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L80009210289202400010	H23C24000020005	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E SISMICA DI EDIFICIO ESISTENTE DA ADIBIRE A CENTRO CIVICO	CARPENTIERI GERARDO	985.000,00	985.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L80009210289202500001	H29I24000360005	PROPOSTA FINANZA PROGETTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	CARPENTIERI GERARDO	2.448.199,40	2.448.199,40	MIS	1	No	No	1	0000244230	Federazione dei Comuni del Camposampierese	

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D

Il referente del programma

CARPENTIERI GERARDO

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
 5. Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cartura - Ufficio Tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
CARPENTIERI GERARDO

Note

(1) breve descrizione dei motivi



COMUNE DI CARTURA
PROVINCIA DI PADOVA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Pareri espressi digitalmente sulla proposta di Deliberazione nr. 41 del 30/07/2024

Delibera nr. **42** Data Delibera **10/09/2024**

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) PER IL TRIENNIO 2025/2027.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE
INTERESSATO

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere :
FAVOREVOLE

Data 22/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Tegazzini Matteo

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE
FINANZIARIO

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:
FAVOREVOLE

Data 22/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tegazzini Matteo

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI CARTURA
PROVINCIA DI PADOVA

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE
N. 42 del 10/09/2024

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS)
PER IL TRIENNIO 2025/2027.**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
NEGRISOLO SERENELLA

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA TILLATI SARA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).