



COMUNE DI CARTURA

Provincia di Padova

CODICE FISCALE 80009210289
PARTITA IVA 01563700283
e-mail: protocollo@comune.cartura.pd.it

TEL. 049 95 55 556
FAX. 049 95 55 571
35025 Piazza De Gasperi, 2

OGGETTO: Concorso pubblico, per esami, per la copertura, di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario appartenente all'Area Professionale dei Funzionari ed Elevata Qualificazione da assegnare al Servizio di Biblioteca.

Con riferimento alla procedura concorsuale in oggetto, si pubblicano di seguito i criteri di valutazione delle prove concorsuali, come determinati dalla Commissione esaminatrice in occasione della prima seduta del giorno 08/11/2023

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE CONCORSUALI

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 12 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e dal bando di concorso, la Commissione esaminatrice stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove, precisando che il punteggio complessivo a propria disposizione per la valutazione delle prove d'esame è pari a 30 (trenta) punti per la prova scritta e 30 (trenta) punti per la prova orale.

Per la prova scritta:

Nel valutare la risoluzione di quesiti a risposta sintetica e/o quesiti a risposte multiple, nella redazione di schemi di atti amministrativi, nella simulazione /risoluzione di casi pratici o nell'esame di specifiche tematiche gestionali, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- capacità di completezza e sintesi;
- capacità espositiva ed illustrativa ed utilizzo di terminologia tecnica appropriata;
- pertinenza dell'esposizione;
- conoscenza tecnica e consapevolezza del quadro normativo di riferimento;

Il punteggio della prova sarà determinato dalla valutazione complessiva dell'elaborato. Ai sensi dell'art. 9 del bando di concorso saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Per la prova orale:

Nel valutare le risposte al colloquio oggetto della prova orale, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- conoscenza degli argomenti proposti e capacità di collegare gli aspetti tecnici delle materie d'esame con i processi gestionali tipici degli enti locali;
- completezza e capacità di sintesi;
- capacità espositiva ed illustrativa ed utilizzo di terminologia tecnica appropriata;
- pertinenza dell'esposizione;
- conoscenza tecnica e consapevolezza del quadro normativo di riferimento.

Il risultato della prova orale sarà determinato dalla valutazione complessiva del colloquio.

La prova orale si intende superata al conseguimento di un punteggio pari o superiore a 21/30 (ventuno/trentesimi).

Per la prova di lingua inglese e la prova di informatica verrà formulato un mero giudizio di idoneità.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 7, comma 3, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e dall'art. 9 del bando di concorso il punteggio finale, espresso in sessantesimi, è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

I componenti della Commissione

Presidente (f.to) Dott.ssa Sara Tillati

Componente esperto (f.to) Dott. Federico Toninello

Componente esperto (f.to) Dott.ssa. Barbara Biagini

Segretario verbalizzante (f.to) Dott. Massimiliano Manin