



# **COMUNE DI CARTURA**

Provincia di Padova

## **REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E BENEFICI A ENTI PUBBLICI E PRIVATI E ASSOCIAZIONI**

## Indice generale

PREMESSA.....	2
ARTICOLO 1 - SETTORI DI INTERVENTO.....	2
ARTICOLO 2 - TIPOLOGIE DI CONTRIBUTI.....	2
ARTICOLO 3 - ENTI BENEFICIARI.....	2
ARTICOLO 4 - RICHIESTA.....	3
ARTICOLO 5 - CONCESSIONE.....	3
ARTICOLO 6 - RENDICONTAZIONE.....	3
ARTICOLO 7 - EROGAZIONE.....	3
ARTICOLO 8 - PATROCINIO.....	4
ELENCO MODULISTICA.....	5
MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ ANNUALI.....	6
MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER SINGOLA INIZIATIVA.....	9
MODULO PER LA RICHIESTA DI PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO.....	12
MODULO PER LA RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ ANNUALE...	14
MODULO PER LA RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI PER SINGOLE INIZIATIVE..	18

## **PREMESSA**

1. Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di contributi, sussidi ed ausili non finanziari e la concessione del patrocinio e dell'utilizzo del logo del Comune.

## **ARTICOLO 1 - SETTORI DI INTERVENTO**

1. L'Amministrazione comunale, al fine di conseguire i propri fini istituzionali, individua i seguenti settori di intervento, che si svolgono nel territorio comunale:

a) attività e manifestazioni culturali, ricreative e del tempo libero: l'intervento verrà rivolto a gruppi, associazioni e altri organismi che con la loro attività esterna (mostre, corsi, rassegne, ecc.) svolgono un'azione di promozione educativa e culturale nei confronti della cittadinanza, dei giovani e dei minori, di questa comunità locale;

b) attività e manifestazioni sportive: l'intervento verrà rivolto a gruppi, associazioni o altri organismi, che curano l'attività sportiva, psico-motoria e la formazione educativa e sportiva dei cittadini del Comune;

c) attività per agevolare i compiti educativi della famiglia: l'intervento verrà rivolto alle scuole di ogni ordine e grado statali e non, per l'acquisto di materiale e sussidi didattici a favore di tutti gli alunni e per l'organizzazione di particolari attività di una certa rilevanza formativa per gli studenti (giochi della gioventù, corsi di nuoto, ecc.);

d) attività di sviluppo economico: l'intervento sarà finalizzato a sostenere Enti e gruppi impegnati nella valorizzazione del territorio e dell'immagine della comunità e del patrimonio ambientale, artistico, storico;

e) attività di valenza sociale: l'intervento sarà rivolto a quelle Istituzioni e gruppi che svolgono un'attività di sostegno, valorizzazione e tutela della persona umana nell'ambito della comunità di Cartura;

f) interventi straordinari: per manifestazioni o iniziative non comprese fra quelle previste dal presente regolamento, che hanno carattere straordinario e non ricorrente e per le quali l'Amministrazione comunale ritenga sussistere un interesse per la comunità locale, potrà essere concesso un intervento.

2. Entro il 31 gennaio di ogni anno l'Amministrazione invita le associazioni del territorio ad un incontro nel quale definisce un calendario delle singole iniziative e entro il 28 febbraio approva le linee di indirizzo e le relative risorse finanziarie destinate alle attività medesime.

## **ARTICOLO 2 - TIPOLOGIE DI CONTRIBUTI**

1. Gli interventi del Comune si possono realizzare come segue:

a) mediante assegnazione di contributi finanziari;

b) mediante fornitura diretta di beni mobili o altro materiale anche di rappresentanza (coppe, targhe, medaglie, ospitalità per relatori);

c) mediante la concessione del patrocinio e del logo del Comune per manifestazioni che siano ritenute meritevoli da parte dell'Amministrazione.

## **ARTICOLO 3 - ENTI BENEFICIARI**

1. Possono accedere ai benefici gli Enti pubblici e privati, le associazioni, fondazioni o altre istituzioni che esercitano la loro attività a beneficio della popolazione del Comune e che non perseguono scopo di lucro. Potranno beneficiare anche gruppi spontanei che comunque svolgono la propria azione a vantaggio della cittadinanza.

2. Non saranno prese in considerazione quelle attività che saranno svolte al di fuori dell'ambito territoriale del Comune.

## **ARTICOLO 4 - RICHIESTA**

1. Per l'accesso alla concessione i soggetti interessati, come individuati all'articolo precedente, dovranno presentare apposita richiesta utilizzando i modelli allegati al presente regolamento e pubblicati sul sito internet del Comune sotto la voce "ASSOCIAZIONI" presente sull'*home page* del sito.

2. L'indicazione in dettaglio delle modalità e termini di presentazione della richiesta, dei dati da fornire e dei documenti a corredo della richiesta, sono contenuti nei modelli di seguito elencati e riportati in allegato al presente regolamento sub A), B) e C):

- ➔ MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ANNUALI (Allegato A)
- ➔ MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER SINGOLA INIZIATIVA (Allegato B)
- ➔ MODULO PER LA RICHIESTA DI PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO (Allegato C)

## **ARTICOLO 5 - CONCESSIONE**

1. Le richieste di contributi per attività annuali, da presentarsi entro il 31 marzo di ogni anno, saranno oggetto di valutazione da parte della Giunta Comunale che delibererà la concessione entro il 31 maggio, in base ai seguenti criteri:

- a) attività di interesse collettivo dell'attività ammessa a contributo;
- b) numero degli aderenti all'Ente, Associazione o Gruppo, che operano nel Comune di Cartura;
- c) continuità nel tempo delle iniziative finanziate, soprattutto se sono rivolte ai minori o ai giovani;
- d) numero delle persone che usufruiranno delle attività ammesse a contributo.

2. I contributi per le singole iniziative e la fornitura diretta di beni mobili o altro materiale anche di rappresentanza (coppe, targhe, medaglie, ospitalità per relatori) saranno concessi dalla Giunta Comunale entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta, previa istruttoria dell'ufficio competente e nei limiti delle risorse di bilancio destinate ai contributi.

## **ARTICOLO 6 - RENDICONTAZIONE**

1. I contributi finanziari dovranno essere rendicontati:

- a) per i contributi per attività annuale entro il 31 marzo di ogni anno successivo alla realizzazione dell'attività;
- b) per i contributi per singola iniziativa entro 30 giorni da conclusione della stessa allegando tutti i documenti giustificativi delle spese sostenute.

2. L'indicazione in dettaglio delle modalità e termine di presentazione della rendicontazione e dei documenti a corredo della rendicontazione, sono contenuti nei modelli di seguito elencati e riportati in allegato al presente regolamento sub D) e E):

- ➔ MODULO PER LA RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ANNUALI (Allegato D)
- ➔ MODULO PER LA RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI PER SINGOLA INIZIATIVA (Allegato E)

## **ARTICOLO 7 - EROGAZIONE**

1. I tempi di pagamento dei contributi sono i seguenti:

- a) per i contributi per attività annuale verrà erogato un acconto pari al 70% entro il 31 luglio e il saldo entro il 30 aprile dell'anno successivo; nel caso di mancata o incompleta rendicontazione entro il 31 marzo il termine di erogazione viene spostato al 30 giugno;
- b) per i contributi per singola iniziativa entro 15 giorni lavorativi da acquisizione completa ed esaustiva della documentazione.

## **ARTICOLO 8 - PATROCINIO**

1. La richiesta di patrocinio e utilizzo del logo comunale deve essere presentata utilizzando il modulo (Allegato C) dedicato almeno 20 giorni prima dell'evento e sarà concessa entro 10 giorni lavorativi da richiesta con atto del Sindaco.

## **ELENCO MODULISTICA**

### **Concessione contributi**

- ➔ Allegato A - MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ANNUALI
- ➔ Allegato B - MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER SINGOLA INIZIATIVA

### **Richiesta patrocinio e logo comunale**

- ➔ Allegato C - MODULO PER LA RICHIESTA DI PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO

### **Rendicontazione contributi**

- ➔ Allegato D - MODULO PER LA RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ANNUALI
- ➔ Allegato E - MODULO PER LA RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI PER SINGOLA INIZIATIVA

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ ANNUALI**  
**(da presentare entro il 31 marzo di ogni anno)**

Spazio Riservato al Protocollo

**OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI O ENTI O COOPERATIVE SOCIALI SENZA FINE DI LUCRO**

**LA SCRIVENTE**

ASSOCIAZIONE O COOP. SOC.   
(denominazione o ragione sociale)

sigla  Tel.  fax  e-mail

con sede in  Via  N°

Codice Fiscale  Partita Iva

Rappresentata dal   
(indicare la carica)

Sig.  nato a  il

Residente a  via  n.

Codice Fiscale

Eventuale referente dell'Associazione  tel. e/o cell

Iscritta all'Albo delle Associazioni

Avendo presentato domanda di iscrizione il

**CHIEDE**

un contributo  in denaro di €

come fornitura diretta di beni mobili o altro materiale (specificare, indicando il valore/prezzo dei beni):

quale concorso nella spesa che la richiedente sosterrà per lo svolgimento della seguente **attività annuale**, non compresa in altra attività complessiva per cui si sono richiesti contributi:

**Descrizione attività**

**Obiettivi e Finalità da raggiungere:**

**Svolgimento**

Località

Sede

Periodo

Le previsioni economiche sono le seguenti:

**SPESE:**

<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<b>TOTALE</b>	€ <input type="text"/>

**ENTRATE:**

<input type="text"/>	n. <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	n. <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	n. <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	n. <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	n. <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
<input type="text"/>	n. <input type="text"/>	€ <input type="text"/>



TOTALE €.....  
DISAVANZO PRESUNTO €.....

**Per la richiesta di contributo a completamento della presente domanda allega:**

- a) **un programma dell'attività annuale che si intende realizzare e per cui viene richiesta la concessione del contributo;**
- b) **il bilancio preventivo dell'anno in cui si chiede il contributo;**
- c) **il bilancio consuntivo del precedente anno di attività (se svolta),**

**Prende atto** che il Comune di Cartura declina ogni responsabilità, nel caso in cui al momento della presentazione della rendicontazione per la liquidazione del contributo, i dati dichiarati non corrispondano a quelli indicati nella corrispondente domanda, richiamando le previsioni dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

**Dichiara altresì**

- che l'Associazione non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di Associazione senza finalità di lucro;
- che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico della scrivente organizzazione, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
- che esonera pertanto il Comune di Cartura da ogni e qualsiasi responsabilità qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero;
- di essere a conoscenza che i propri dati personali saranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/679 e delle norme e regolamenti previsti per lo svolgimento del procedimento amministrativo di cui al presente atto.

Distinti saluti.

Cartura, li .....

.....  
Firma

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER SINGOLA INIZIATIVA**

(da presentare almeno 30 giorni prima dell'inizio)

Spazio Riservato al Protocollo

**OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI O ENTI O COOPERATIVE SOCIALI SENZA FINE DI LUCRO**

**LA SCRIVENTE**

ASSOCIAZIONE O COOP. SOC.   
 .....  
 (denominazione o ragione sociale)

sigla  Tel.  fax  e-mail   
 .....  
 con sede in  Via  N°   
 .....  
 Codice Fiscale  Partita Iva   
 .....

Rappresentata dal   
 .....  
 (indicare la carica)

Sig.  nato a  il   
 .....  
 Residente a  via  n.   
 .....  
 Codice Fiscale   
 .....  
 Eventuale referente dell'Associazione  tel. e/o cell   
 .....

Iscritta all'Albo delle Associazioni

Avendo presentato domanda di iscrizione il

### CHIEDE

un contributo

in denaro di €

come fornitura diretta di beni mobili o altro materiale (specificare, indicando il valore/prezzo dei beni):

quale concorso nella spesa che la richiedente sosterrà per lo svolgimento della seguente **singola iniziativa:**

**Descrizione attività**

**Obiettivi e Finalità da raggiungere:**

**Svolgimento**

Località

Sede .....

Periodo

Le previsioni delle spese che verranno sostenute e saranno documentabili ,tramite documenti giustificativi, sono le seguenti:

**Per la richiesta di contributo a completamento della presente domanda allega:**

a) **un programma dell'iniziativa che si intende realizzare e per cui viene richiesta la concessione del contributo;**

b) **il bilancio preventivo dell'associazione dell'anno in cui si chiede il contributo;**

**Prende atto** che il Comune di Cartura declina ogni responsabilità, nel caso in cui al momento della presentazione della rendicontazione per la liquidazione del contributo, i dati dichiarati non corrispondano a quelli indicati nella corrispondente domanda, richiamando le previsioni dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000..

**Dichiara altresì**

- che l'Associazione non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di Associazione senza finalità di lucro;
- che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico della scrivente organizzazione, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
- che esonera pertanto il Comune di Cartura da ogni e qualsiasi responsabilità qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero;
- di essere a conoscenza che i propri dati personali saranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/679 e delle norme e regolamenti previsti per lo svolgimento del procedimento amministrativo di cui al presente atto.

Distinti saluti.

Cartura, li

Firma

## MODULO PER LA RICHIESTA DI PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO

(da presentare entro 20 giorni prima dell'evento)

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Cartura

### Oggetto: Richiesta di patrocinio.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nella sua veste di \_\_\_\_\_

(*indicare la carica ricoperta*)  
dell'  associazione  cooperativa  ente  altro (*specificare*) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(*indicare l'esatta denominazione dell'entità richiedente il patrocinio*)  
con sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_   
telefono n. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

CHIEDE

Il patrocinio per la realizzazione dell'iniziativa di seguito illustrata:

DESCRIVERE dettagliatamente i seguenti punti:

**1. titolo dell'iniziativa**

**2. contenuto**

**3. scopo o finalità**

**4. luogo di svolgimento**

**5. giorno o periodo di svolgimento**

**6. a chi si rivolge**

**7. eventuali partner: Enti, Associazioni o altri**

**8. strumenti promozionali previsti**

- Dichiaro che qualora il patrocinio sia concesso, nel citare il Comune di Cartura tra i sostenitori dell'iniziativa, utilizzerà il logo del Comune di Cartura comprensivo della scritta "con il patrocinio del Comune di Cartura"
- **Da compilare solo nel caso in cui il nome del referente della manifestazione sia diverso dal richiedente:**

Comunica altresì che il/la referente della manifestazione è

il/la sig./sig.a  contattabile al seguente recapito telefonico

- Dichiaro che l'iniziativa è:  
 Gratuiti  A pagamento, costo di partecipazione
- Dichiaro che il/la responsabile della manifestazione assume ogni responsabilità derivante dallo svolgimento dell'evento in oggetto, esonerando espressamente l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità
- Dichiaro altresì che l'evento sopra descritto si svolge in strutture accessibili o rese accessibili a norma del D.M. n. 236/89 sull'abbattimento delle barriere architettoniche, e che nel materiale informativo ne viene data comunicazione specifica.

**Nel caso in cui si renda necessario chiedere la deroga a tale dichiarazione esplicitarne le motivazioni. L'amministrazione comunale si riserva di valutarne il contenuto e l'eventuale accettazione.**

- Dichiaro altresì che l'evento in oggetto è stato organizzato nel rigoroso rispetto delle prescrizioni organizzative finalizzate alla più ampia tutela della sicurezza dei partecipanti all'evento.
- Dichiaro altresì di aver presentato analoga richiesta a: \_\_\_\_\_
- Dichiaro di non aver presentato analoga richiesta ad altre entità.

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

**La richiesta dovrà essere firmata in originale e spedita o consegnata all'ufficio Protocollo generale**

**MODULO PER LA RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ ANNUALE**  
**(da presentare entro il 31 marzo di ogni anno successivo alla realizzazione dell'attività)**

Spazio Riservato al Protocollo

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI O ENTI SENZA FINE DI LUCRO**

**LA SCRIVENTE**

ASSOCIAZIONE O COOP. SOC.   
 .....  
 (denominazione o ragione sociale)

sigla  Tel.  fax  e-mail   
 .....  
 con sede in  Via  N°   
 .....  
 Codice Fiscale  Partita Iva   
 .....

Rappresentata dal   
 .....  
 (indicare la carica)

Sig.  nato a  il   
 .....  
 Residente a  via  n.   
 .....  
 Codice Fiscale   
 .....  
 Eventuale referente dell'Associazione  tel. e/o cell   
 .....

## CHIEDE

l'erogazione del contributo in denaro di €   
quale concorso nella spesa che la richiedente ha sostenuto per lo svolgimento dell'attività  
annuale per la quale ha presentato domanda in data

Lo scrivente s'impegna a presentare, ai fini dell'erogazione del contributo economico:

- a) una relazione esplicativa sullo svolgimento dell'iniziativa per cui è stata richiesta la concessione del contributo;
- b) la rendicontazione completa delle entrate e delle spese dell'iniziativa, distinte per singole voci in conformità al preventivo e ad esso corrispondenti;
- c) il bilancio consuntivo dell'anno in cui è stata realizzata l'attività annuale oggetto di contributo.

Prende atto:

- che il Comune di Cartura declina ogni responsabilità, nel caso in cui al momento della presentazione della rendicontazione per la liquidazione del contributo, i dati dichiarati non corrispondano a quelli indicati nella corrispondente domanda.
- che esonera pertanto il Comune di Cartura da ogni e qualsiasi responsabilità qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero;
- di essere a conoscenza che i propri dati personali saranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/679 e delle norme e regolamenti previsti per lo svolgimento del procedimento amministrativo di cui al presente atto.

**Comunica**, ai fini della erogazione, quanto segue:

versamento presso l'Istituto Bancario /Postale:   
coordinate bancarie: IBAN:

**Dichiara altresì:**

- che l'Associazione non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di Associazione senza finalità di lucro;
- che l'iniziativa per la quale l'Associazione riceve il contributo, **non ha, sebbene occasionale, nessun carattere commerciale**, suscettibile cioè di corrispettivi, qualsiasi sia la loro destinazione, e quindi non assimilabile ad impresa a norma dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c.;
- che l'iniziativa per la quale l'Associazione riceve il contributo, **ha carattere assimilabile ad impresa**, a norma dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c., e che pertanto, è soggetta alla ritenuta I.R.E.S.



Si chiede l'esonero dalla ritenuta fiscale prevista dall'art.28 del DPR 600/73 in quanto:

- O.N.L.U.S.
- Associazione di volontariato iscritta al registro Regionale al n.
- L'iniziativa non ha, sebbene occasionale, nessun carattere commerciale.
- Altro (specificare)

Distinti saluti.

Cartura, li

Firma

**MODULO PER LA RENDICONTAZIONE DI CONTRIBUTI PER SINGOLE INIZIATIVE**  
**(da presentare entro 30 giorni da conclusione iniziativa)**

Spazio Riservato al Protocollo
--------------------------------

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI O ENTI SENZA FINE DI LUCRO**

**LA SCRIVENTE**

ASSOCIAZIONE O COOP. SOC..... (denominazione o ragione sociale)
sigla..... Tel..... fax..... e-mail..... .....
con sede in..... Via..... N°.....
Codice Fiscale..... Partita Iva .....

Rappresentata dal .....  
(indicare la carica)

Sig..... nato a ..... il .....

Residente a ..... via ..... n. ....

Codice Fiscale .....

Eventuale referente dell'Associazione ..... tel. e/o cell .....

**CHIEDE**

l'erogazione del contributo in denaro per € .....  
quale concorso nella spesa che la richiedente ha sostenuto per lo svolgimento dell'attività  
annuale per la quale ha presentato domanda in data .....

Allega a tal fine tutti i documenti giustificativi delle spese medesime (a titolo esemplificativo  
fatture, ricevute fiscali, scontrini parlanti, ricevute di collaborazioni occasionali o continuative. I  
preventivi NON SONO attestazioni di spese effettivamente sostenute).

Le spese sostenute per le quali si allegano i documenti fiscali e/o pezze giustificative sono le  
seguenti:

**SPESE:**

.....	€.....
.....	€.....
.....	€.....
.....	€.....
.....	€.....
.....	€.....
.....	€.....
.....	€.....
TOTALE	€.....

**Comunica**, ai fini della erogazione, quanto segue:

versamento presso l'Istituto Bancario /Postale:.....

coordinate bancarie: IBAN:.....

**Dichiara altresì:**

che l'Associazione non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché  
istituzionalmente trattasi di Associazione senza finalità di lucro;

che l'iniziativa per la quale l'Associazione riceve il contributo, **non ha, sebbene occasionale,  
nessun carattere commerciale**, suscettibile cioè di corrispettivi, qualsiasi sia la loro  
destinazione, e quindi non assimilabile ad impresa a norma dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986, che  
richiama l'art. 2195 del c.c.;

che l'iniziativa per la quale l'Associazione riceve il contributo, **ha carattere assimilabile ad  
impresa**, a norma dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c., e che  
pertanto, è soggetta alla ritenuta I.R.E.S.

Si chiede l'esonero dalla ritenuta fiscale prevista dall'art.28 del DPR 600/73 in quanto:

- O.N.L.U.S.
- Associazione di volontariato iscritta al registro Regionale al n. ....
- l'iniziativa non ha, sebbene occasionale, nessun carattere commerciale.
- Altro (specificare) .....

Distinti saluti.

Cartura, li .....

Firma

.....