



COMUNE DI CARTURA

PROVINCIA DI PADOVA

AMMINISTRAZIONE COMUNALE

DETERMINAZIONE NR. 196 DEL 24/10/2022

OGGETTO:

**RETTIFICA DELLA DETERMINAZIONE N. 192 DEL 18/10/2022 AVENTE AD OGGETTO
""LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE (PRODUTTIVITÀ) CONNESSE AL
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE PER L'ANNO 2020 PER IL
PERSONALE NON DIRIGENZIALE - FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE"**

Controlli preventivi sulla proposta di determina del **24/10/2022**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	<p>Parere di REGOLARITÀ TECNICA (art. 147 bis, c.1, D.Lgs. n. 267/2000): FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 24/10/2022</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SETTORE Tillati Sara</p>
IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	<p>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE (art. 147 bis, c. 1, D. Lgs. n. 267/2000) FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 24/10/2022</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO Laccania Daniele</p>

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Il Vicesegretario comunale

Premesso che

- con decreto del Sindaco n. 7 del 1° luglio 2022 sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di vicesegretario comunale;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 29 giugno 2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 29 giugno 2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 30 giugno 2022 è stato approvato e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) 2022/2024;

Richiamata la propria determinazione n. 192 del 18/10/2022 avente ad oggetto "LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE (PRODUTTIVITÀ) CONNESSE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE PER L'ANNO 2020 PER IL PERSONALE NON DIRIGENZIALE - FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE";

Dato atto che il prospetto di ripartizione della produttività 2020 ai singoli dipendenti, allegato *sub* D alla medesima determinazione, riporta, per mero errore materiale, delle risultanze diverse da quelle che effettivamente saranno oggetto di erogazione ai singoli dipendenti:

Ritenuto pertanto necessario rettificare la propria precedente determinazione allegando *sub* A) il prospetto riportante la corretta ripartizione del fondo per la produttività fra i dipendenti;

Visto il testo di proposta sottoposto a controllo preventivo ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 7 marzo 2013, il cui esito è risultato favorevole come da allegati pareri di regolarità tecnica e contabile;

Visti

- lo Statuto comunale;
- l'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- il regolamento di contabilità;
- la L. n. 190/2012, recante: «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*»;
- il D.Lgs. n. 33/2013, recante: «*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

DETERMINA

1. di approvare quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale della pre-

sente determinazione;

2. di rettificare la determinazione n. 192 del 18/10/2022 sostituendo il prospetto di cui all'allegato *sub D* con un prospetto riportante la corretta ripartizione del fondo per la produttività fra i dipendenti, che viene allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto *sub A*);
3. di dare atto di essere la Responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L. n. 241/1990;
4. di dichiarare che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.Lgs. n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Cartura del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo alla sottoscritta alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;
5. di trasmettere, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento al responsabile finanziario per l'apposizione del visto di copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, che ne conferisce esecutività;
6. di disporre che il presente atto sia pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009;
7. di disporre, altresì, che i contenuti del presente atto vengano pubblicati all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., secondo il seguente percorso:
 - sottosezione di I livello: performance;
 - sottosezione di II livello: dati relativi ai premi.

Il vicesegretario comunale

Dott.ssa Sara Tillati

(firmato digitalmente)

Produttività dipendenti 2020
SOSTITUISCE L'ALLEGATO D) DELLA DETERMINAZIONE N. 192 DEL 18/10/2022

Allegato A

Settore	MATRICOLA	Punteggio Valutazione	Peso	Punteggio finale individuale	Premio produttività	
I	2	99	1	99	728,79	
I	245	91	0,33	30,33	223,30	
I	232	100	0,83	83,3333333333333	613,46	
			2,17	212,67	1.565,54	stanziamento per settore
II	221	98	1	98	720,11	
II	220	99	0,5	49,5	363,73	
II	247	97	0	0	0,00	
			1,5	147,5	1.083,84	stanziamento per settore
III	215	96	1	96	713,27	
III	24	97	1	97	720,70	
		conguaglio indennità condizioni lavoro			-68,40	
		importo da erogare			652,30	
III	9	98	1	98	728,13	
		conguaglio indennità condizioni lavoro			-77,40	
		importo da erogare			650,73	
III	213	98	1	98	728,13	
			4	389	2.890,23	stanziamento per settore
		Dipendenti	7,66667	Stanziamento	5.539,61	

Art. 24 - **Attribuzione del compenso incentivante la produttività ai dipendenti** - METODOLOGIA PERMANENTE DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE (approvata con D.G. n. 88 del 29.10.2013 e D.G. n. 54 del 29.07.2014)

il budget incentivante complessivo a disposizione di ciascuna Settore viene ripartito, tra i dipendenti assegnati al Settore stesso, in misura direttamente proporzionale al punteggio finale conseguito da ciascun dipendente, secondo la seguente formula:

$$B^1 (D^1) = (B/\Sigma) \times P^1$$

dove:

D¹ = dipendente del Settore

B¹ = compenso individuale per la produttività spettante al dipendente D¹

Σ = somma aritmetica dei singoli punteggi finali conseguiti da tutti i dipendenti del Settore

B = budget incentivante complessivo a disposizione di ciascun Settore

P¹ = punteggio finale individuale conseguito dal dipendente D¹

Nel caso in cui il medesimo dipendente appartenga funzionalmente a più Settori, il relativo budget è attribuito ai Settori di appartenenza in proporzione alle ore di servizio prestate presso ciascun Settore.