



# COMUNE DI CARTURA

Provincia di Padova

CODICE FISCALE 80009210289  
PARTITA IVA 01563700283  
e-mail: protocollo@comune.cartura.pd.it

TEL. 049 95 55 556  
FAX. 049 95 55 571  
35025 Piazza De Gasperi, 2

Prot. 1435

Cartura, 17/02/2023

**OGGETTO:** Pubblicazione sede di svolgimento e calendario delle prove scritta ed orale del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Funzionario amministrativo-contabile" categoria giuridica "D" e posizione economica "D1" del CCNL Comparto Funzioni Locali.

Si avvisano i gentili candidati che:

- **la prova scritta** del concorso in oggetto si svolgerà presso la Scuola Secondaria di I grado di Cartura sita in Viale dei Giardini n. 1, il giorno **LUNEDI' 20 FEBBRAIO 2023** secondo i seguenti orari:
  - convocazione **ore 13.00** per operazioni di identificazione
  - inizio prova **ore 14.00**
- **la prova orale** del concorso in oggetto si svolgerà presso il Municipio di Cartura – Sala Consiliare sita in Piazza A. De Gasperi n.2-3, il giorno **VENERDI' 24 FEBBRAIO 2023** secondo i seguenti orari:
  - convocazione **ore 14.50** per operazioni di identificazione
  - inizio prova **ore 15.00**

Si avvisa che l'elenco in ordine alfabetico, nel quale i candidati sono identificati mediante lettera iniziale del cognome e ultimi 5 caratteri del codice fiscale, dei soli candidati ammessi alla prova orale, con indicazione dei voti conseguiti nella prova scritta, sarà pubblicato sul sito internet [www.comune.cartura.pd.it](http://www.comune.cartura.pd.it) Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso, all'Albo pretorio dell'Ente **entro le ore 15.00 del 22/02/2023**.

I gentili candidati dovranno presentarsi altresì alla prova scritta muniti di:

1) valido documento di riconoscimento

2) modello A - AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA SCRITTA/ORALE debitamente compilati da consegnare al momento dell'identificazione.

Il Modello A è pubblicato in allegato alla presente comunicazione in Amministrazione Trasparente.

Si raccomanda ai candidati di attenersi alle seguenti **MODALITÀ DI ACCESSO AI LOCALI E DI ORGANIZZAZIONE:**

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da febbre superiore a 37,5° C e brividi;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da COVID -19;
- 4) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina filtrante FFP2 messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Si invitano i candidati a consultare il sito internet [www.comune.cartura.pd.it](http://www.comune.cartura.pd.it) Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso, nei giorni antecedenti alla data fissata per lo svolgimento delle prove, per prendere visione di eventuali nuove comunicazioni che risultasse necessario effettuare.

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.



IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

dott.ssa Sara Tillati

