

COMUNE DI CARTURA  
Servizi Demografici  
Ufficio di Stato Civile

Richiesta avvio procedimento per **PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO** con dichiarazioni sostitutive.  
Valendoci dell'art.46 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. dichiariamo sotto la nostra responsabilità:

**LO SPOSO**

Cognome e Nome .....

Nato a .....

Il .....

Residente a .....

Cittadino .....

Stato civile  
 celibe  
 divorziato (nome e cognome dell'ex coniuge, data e luogo matrimonio) .....

vedovo Indicare cognome, nome, data e luogo di morte del coniuge) .....

Telefono.....

Email.....

**LA SPOSA**

Cognome e Nome .....

Nata a .....

Il .....

Residente a .....

Cittadina .....

Stato civile  
 nubile  
 divorziata (nome e cognome dell'ex coniuge, data e luogo matrimonio) .....

vedova indicare cognome, nome, data e luogo di morte del coniuge) .....

Telefono.....

Email.....

Data desiderata per il matrimonio ..... nel Comune di .....

RITO  CIVILE  RELIGIOSO (va allegata la richiesta di pubblicazione del parroco o del ministro di culto)

**Ai soli fini statistici:**

**SPOSO**

Titolo di studio .....

Professione .....

Posizione professionale:  
 1. Imprenditore, libero professionista  
 2. Lavoratore in proprio o coadiuvante  
 3. Altro autonomo  
 4. Dirigente o direttivo  
 5. Impiegato o intermedio  
 6. Operaio o assimilato  
 7. Altro (apprendista, lav. a domicilio, ecc.)

Ramo di attività: .....  
(agricoltura, commercio, industria, pubblica amministrazione e servizi pubblici, altri servizi privati)

Comune di residenza degli sposi dopo il matrimonio .....

Regime patrimoniale scelto  Comunione dei beni  Separazione dei beni

**SPOSA**

Titolo di studio .....

Professione .....

Posizione professionale:  
 1. Imprenditore, libero professionista  
 2. Lavoratore in proprio o coadiuvante  
 3. Altro autonomo  
 4. Dirigente o direttivo  
 5. Impiegato o intermedio  
 6. Operaio o assimilato  
 7. Altro (apprendista, lav. a domicilio, ecc.)

Ramo di attività: .....  
(agricoltura, commercio, industria, pubblica amministrazione e servizi pubblici, altri servizi privati)

Cartura li.....

Firma Sposo.....Firma sposa.....

Il modulo può essere restituito personalmente all'Ufficio di Stato Civile oppure inviato via fax o email allegando le fotocopie dei documenti d'identità degli sposi. Per info: Ufficio di Stato Civile tel. 049/9555569 fax 049/9555571 email protocollo@comune.cartura.pd.it