



COMUNE DI CARTURA

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 97 DEL 22/05/2023

OGGETTO:

NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ASSISTENTE SOCIALE - AREA FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Parere di REGOLARITÀ TECNICA (art. 147 bis, c.1, D.Lgs. n. 267/2000): FAVOREVOLE <hr/> Data IL RESPONSABILE DEL SETTORE
IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE (art. 147 bis, c. 1, D. Lgs. n. 267/2000) FAVOREVOLE <hr/> Data IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Visti:

- il D.U.P. 2023/2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 31 gennaio 2023 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 22 marzo 2023 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il PEG 2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 28 marzo 2023 e successive modificazioni ed integrazioni;
il PIAO 2023/2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 28 marzo 2023 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 15 del 01/12/2022 con cui sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile del Personale;

VISTA la programmazione del fabbisogno del personale 2023-2025 approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 28/03/2023;

VISTO l'art. 107 D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili di area o di settore, nel limite delle attribuzioni delle aree a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 59 del 20/04/2023 con la quale è stato indetto il bando del concorso pubblico, concorso pubblico, per esami, per la copertura, di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Assistente Sociale" – Area Funzionari dell'elevata qualificazione;

VISTI gli artt. 35, 35 bis, lett. a) e 57 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165. e ss.mm.ii., in ordine alla composizione della commissione;

RAVVISATA la necessità di nominare una Commissione giudicatrice al fine di svolgere le operazioni di selezione dei vincitori per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Assistente Sociale" – Area Funzionari dell'elevata qualificazione;

CONSIDERATO che la Commissione esaminatrice è composta dal Presidente, da un Segretario Verbalizzante, e da due Componenti Esperti;

RITENUTO, pertanto, di nominare i seguenti componenti della Commissione giudicatrice:

Presidente: Dott.ssa Tillati Sara – Segretario Comunale del Comune di Cartura;

Componente esperto: Dott. Zuppa Moreno – Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Montegrotto Terme;

Componente esperto: Dott.ssa Bellesso Eleonora – Funzionario Amm.vo del Settore Servizi Demografici del Comune di Cartura;

RITENUTO che le funzioni di Segretario verbalizzante della suddetta commissione verranno svolte dalla Dott.ssa Lazzaretto Stefania Funzionario Amm.vo-Contabile del Comune di Cartura;

SI DA' ATTO che sarà presente come personale ausiliario la D.ssa Gallo Lidia addetta al Servizio di Biblioteca del Comune di Cartura;

DATO ATTO che i componenti della Commissione, all'atto dell'insediamento, devono sottoscrivere apposita dichiarazione da cui risulti l'insussistenza di:

- impedimento di cui all'art. 35 bis e 35 comma 3, sub lett. e) del D. Lgs n. 165/2001;
- situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs n.39/2013;

DATO ATTO inoltre che è stato svolto con esito positivo il controllo di regolarità amministrativa così previsto dall'art. 147 bis d.lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs n. 11 aprile 2016, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss. mm. e ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss. mm. ii.;
- l'attuale contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale delle autonomie locali 2019/2021;

DATO ATTO che il procedimento istruttorio di cui alla presente determinazione è stato condiviso con l'istruttore del settore di competenza, il cui nominativo è registrato nel gestionale informatico in uso, il quale ha predisposto la proposta di determinazione in oggetto;

VERIFICATO CHE, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del D.P.R. N. 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, ovvero causa di impedimento o incompatibilità del sottoscritto all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa sopra citata costituisce parte integrante e sostanziale di questo provvedimento;
2. **DI NOMINARE** la Commissione giudicatrice per il concorso pubblico, per esami, per la copertura, di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Assistente Sociale" – Area Funzionari dell'elevata qualificazione, così composta:
Presidente: Dott.ssa Tillati Sara – Segretario Comunale del Comune di Cartura;
Componente esperto: Dott. Zuppa Moreno – Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Montegrotto Terme;
Componente esperto: Dott.ssa Bellesso Eleonora – Funzionario Amm.vo del Settore Servizi Demografici del Comune di Cartura;
3. **DI ASSEGNARE** le funzioni di **Segretario verbalizzante** alla Dott.ssa Lazzaretto Stefania Funzionario Amm.vo-Contabile del Comune di Cartura;
4. **DI ASSEGNARE** la funzione di personale ausiliario alla D.ssa Gallo Lidia addetta al Servizio di Biblioteca del Comune di Cartura;
5. **DI DARE ATTO** che in fase di insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito a:
 - impedimento di cui all'art. 35 bis e 35 comma 3, sub lett. e) del D. Lgs n. 165/2001;
 - situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs n.39/2013;
6. **DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
7. **DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, precisando che la spesa per il compenso dei componenti esterni sarà assunto con apposito successivo provvedimento;
8. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione ai componenti designati della Commissione giudicatrice della selezione in oggetto;
9. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente del Comune di Cartura;

10. **DI DARE ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 3 lettera c) e d) del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6/bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

11. **DI ASSolverE** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti amministrativi" del sito web dell'Ente;

12. **DI DARE ATTO** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili e giudiziari;

13. **DI ATTESTARE** l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

Il Responsabile del Personale
Dott.ssa Sara Tillati