

CHIRONE S.C.S.

Vicolo Adigetto, 1/a – 45100 Rovigo

P.Iva 01570630291

www.coopchirone.it

info@coopchirone.it

tel. 328.9250332

CONDIZIONI ESECUTIVE TEMPO INTEGRATO I.C. NICOLÒ TOMMASEO DI CARTURA**SCUOLA PRIMARIA SAN GIOVANNI BOSCO-CARTURA****SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO NICOLÒ TOMMASEO****A.S. 2021-2022****1- SERVIZI**

PRE SCUOLA: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì 7.30-8.00

TEMPO INTEGRATO POMERIDIANO: lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì, dalle 13.00 alle 17.00

MENZA: lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì, dalle 13.00 alle 14.00

2- COSTI**QUOTE PRESCUOLA**

Il costo complessivo del servizio di prescuola è di € 135,00 annuali (ovvero € 15,00 per 9 mesi scolastici).

QUOTE DOPOSCUOLA

Il costo del doposcuola viene calcolato sulla base dell'orario scelto e dei giorni frequentati in base alle seguenti tabelle:

ORARIO DALLE 13.00 ALLE 14.00

GIORNI DI FREQUENZA	1 FIGLIO	2 FIGLI	
2 GG	€ 40,00	€ 35,00 CADAUNO	MENSILI
3 GG	€ 50,00	€ 45,00 CADAUNO	MENSILI
4 GG	€ 55,00	€ 50,00 CADAUNO	MENSILI

CHIRONE S.C.S.

Vicolo Adigetto, 1/a – 45100 Rovigo

P.Iva 01570630291

www.coopchirone.it

info@coopchirone.it

tel. 328.9250332

ORARIO DALLE 13.00 ALLE 17.00

GIORNI DI FREQUENZA	1 FIGLIO	2 FIGLI	
1 GG	€ 40,00	€ 35,00 CADAUNO	MENSILI
2 GG	€ 65,00	€ 60,00 CADAUNO	MENSILI
3 GG	€ 70,00	€ 65,00 CADAUNO	MENSILI
4 GG	€ 85,00	€ 80,00 CADAUNO	MENSILI

Al pagamento del doposcuola si deve aggiungere una QUOTA DI ISCRIZIONE UNICA di € 5,00 DA VERSARE CON IL PRIMO VERSAMENTO.

Il pagamento del doposcuola comprende un totale di 9 mesi, in quanto settembre e giugno vengono ritenuti accorpati (a settembre si avrà fattura del mese pieno in quanto non verrà inviata fattura nel mese di giugno).

MENSA SCOLASTICA

La mensa prevede un pagamento di € 5,00.= ad ogni pasto. In caso di assenza il costo del pranzo potrà essere decurtato dalla somma mensile, previo avviso all'azienda fornitrice mezzo mail all'indirizzo foodservice@foodserviceitalia.it oppure tramite sms whatsapp al numero telefonico 3406028367.

3- MODALITA' DI PAGAMENTO

PER IL PRESCUOLA: Una volta ricevuta la scheda di iscrizione, per ottemperare al pagamento la Cooperativa corrisponderà alle famiglie nel mese di settembre tramite mail una fattura unica di € 135,00 per il servizio di prescuola, con scadenza a 60 gg.

PER IL DOPOSCUOLA: Ogni mese la cooperativa provvederà all'invio della fattura con il costo relativo in base ai giorni e agli orari scelti con scadenza a 30 gg.

Solo alla prima fattura di settembre, come indicato sopra, verranno aggiunti € 5,00 di QUOTA DI ISCRIZIONE.

CHIRONE S.C.S.

Vicolo Adigetto, 1/a – 45100 Rovigo

P.Iva 01570630291

www.coopchirone.it

info@coopchirone.it

tel. 328.9250332

PER LA MENSA: In base al numero di pasti effettivamente usufruiti nel mese di riferimento la cooperativa invierà relativa fattura nel mese successivo. (ad ottobre si riceverà la fattura dei pasti usufruiti a settembre e così via discorrendo).

MODALITA' DI PAGAMENTO:

Emettere BONIFICO BANCARIO a favore di:

BENEFICIARIO: **CHIRONE S.C.S.**BANCA: **INTESA SAN PAOLO**IBAN: **IT70C0306909606100000162864**

SI PREGA DI VOLER PRESTARE MASSIMA ATTENZIONE ALLA CAUSALE DI PAGAMENTO, SEGUENDO SCRUPolosAMENTE LE INDICAZIONI SOTTO ELENCATE:

PER IL PRESCUOLA: NOME E COGNOME ALUNNO, "PAGAMENTO QUOTA ANNUALE PRESCUOLA S.G. BOSCO E SECONDARIA TOMMASEO A.S. 2021-2022".

PER IL DOPOSCUOLA: NOME E COGNOME ALUNNO, "PAGAMENTO QUOTA MESE **mese di riferimento DOPOSCUOLA S.G. BOSCO E SECONDARIA TOMMASEO A.S. 2021-2022".**

PER LA MENSA: NOME E COGNOME ALUNNO, "PAGAMENTO QUOTA MESE **mese di riferimento MENSA S.G. BOSCO E SECONDARIA TOMMASEO A.S. 2021-2022".**

4 - INFORMAZIONI DETTAGLIATE

La firma del presente documento è valida come iscrizione al servizio di doposcuola.

Il servizio si svolgerà presso i locali della scuola primaria S.G. Bosco anche per gli iscritti alla scuola secondaria di primo grado N. Tommaseo.

Sarà possibile chiedere riduzioni di giorni od orario rispetto a quanto indicato al momento dell'iscrizione a partire dal mese successivo al momento della richiesta solo previa comunicazione scritta all'indirizzo mail chiara.menarello@coopchirone.it oppure al telefono 3289250332. Eventuali riduzioni di frequenza non segnalate oppure all'interno di una mensilità non comporteranno una riduzione della retta.

CHIRONE S.C.S.

Vicolo Adigetto, 1/a – 45100 Rovigo

P.Iva 01570630291

www.coopchirone.it

info@coopchirone.it

tel. 328.9250332

L'attivazione del servizio nel giorno richiesto sarà possibile solo in presenza di un numero minimo di 13 alunni per singolo gruppo di lavoro. Nella formazione dei gruppi classe si tenderà a privilegiare la logica dell'orizzontalità, quindi gruppi di età simile.

Durante il pranzo gli studenti verranno suddivisi tra chi usufruirà della mensa e chi mangia al sacco. Questi ultimi verranno suddivisi all'interno delle proprie classi. L'organizzazione e la divisione dei ragazzi nelle aule per il momento del pranzo sarà effettuabile solo dopo aver ottenuto il numero di ragazzi aderenti; se per eventuali necessità risulterà necessario inserire studenti di sezioni differenti nella medesima aula sarà premura degli educatori mantenere le opportune distanze come previsto dal regolamento Covid-19. Verrà garantita la presenza di un educatore in mensa e per ogni aula dove si effettuerà il pranzo.

Durante l'attività di gioco gli studenti se possibile verranno accompagnati nel cortile e suddivisi in differenti aree così da mantenere le dovute distanze. Nel caso in cui non fosse possibile uscire gli studenti potranno svolgere l'attività di gioco nell'atrio della scuola, suddivisi in aree e cercando di mantenere la distanza tra ragazzi di aule differenti. Si potrà valutare a fronte di necessità di far svolgere il momento del gioco all'interno delle aule destinate ai compiti, anche se questa rimarrà un'opzione di emergenza.

E' fatto obbligo comunicare alla Cooperativa Chirone s.c.s. qualunque informazione utile riguardante la propria / il proprio figlio / figlia. Tali informazioni saranno trattate con la massima riservatezza, in quanto ogni dato fornito sarà trattato esclusivamente per le operazioni inerenti alla gestione organizzativa del suddetto progetto, a norma dell'art. 23 D.Lgs. 196/03, e artt. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679. Documento di Informazione e accesso ai dati. Verrà allegato al momento della firma del presente contratto il modulo per il Regolamento sulla privacy.

Le quote annue sono comprensive di materiali ed assicurazione RC e infortuni per il personale.

5- CONDIZIONI GENERALI DI SERVIZIO**Art. 1) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL DOPOSCUOLA**

- 1.1 La Cooperativa Chirone, su richiesta del genitore che ha sottoscritto la scheda di iscrizione, ed in nome e per conto di questi, offre al minore un servizio educativo di "Doposcuola" impiegando i propri mezzi e materiali (didattici, ludici ed educativi), gli spazi forniti dalla scuola e il proprio personale, resi conoscibili, noti ed accettati dal genitore nel momento in cui egli aderisce al Doposcuola mediante la sottoscrizione della scheda di iscrizione.
- 1.2 La Cooperativa mantiene in ogni caso piena ed assoluta discrezionalità nelle scelte di gestione del Doposcuola, di organizzazione delle strutture e dei mezzi necessari, così come nella scelta delle metodologie didattiche.

CHIRONE S.C.S.

Vicolo Adigetto, 1/a – 45100 Rovigo

P.Iva 01570630291

www.coopchirone.it

info@coopchirone.it

tel. 328.9250332

- 1.3 In particolare, la Cooperativa potrà modificare, anche nel corso del Doposcuola, le proprie metodologie didattico-educative, ove ciò sia ritenuto necessario in relazione alle esigenze eventualmente manifestate dagli utenti del Doposcuola medesimo, o in relazione a casi o situazioni particolari concordati con la scuola.
-  1.4 Il Doposcuola potrà essere sospeso in caso dovesse giungere una comunicazione ufficiale da parte della scuola indicante la possibilità di contagio per Covid-19. Seguendo le direttive in corso, il doposcuola potrà essere sospeso solo per la classe o le classi coinvolte, oppure per tutta la scuola. Le famiglie coinvolte avranno uno sconto di retta in funzione dei giorni in cui effettivamente non si è svolto il servizio (generalmente sono due settimane di stop e quarantena, quindi indicativamente la retta di quel mese sarà dimezzata).
- 1.5 In ogni caso la Cooperativa garantisce il mantenimento di un omogeneo standard qualitativo.

Art 2) QUALITA' DEL GENITORE SOTTOSCRITTORE

- 2.1 Il genitore, che per conto del proprio figlio sottoscrive la scheda di iscrizione e il presente contratto, dichiara e garantisce di essere titolare ed esercente della patria potestà sul medesimo e, per l'eventualità della pendenza, tra i genitori, di un procedimento di separazione, divorzio o affidamento, ovvero, di sussistenza in un regime di separazione, divorzio o affidamento esclusivo già perfezionati, di esserne genitore affidatario e, in ogni caso, di avere autonomamente e preventivamente provveduto a informare l'altro genitore dell'intenzione di far accedere in proprio figlio al Doposcuola, raccogliendo l'assenso anche verbale di questi.
- 2.2 Il genitore che, per conto del figlio aderisce al presente Doposcuola mediante la sottoscrizione, ne assume tutte le obbligazioni conseguenti e terrà indenne la Cooperativa da qualsiasi contestazione, opposizione, eccezione o richiesta, di qualsiasi natura e contenuto, che possa giungere dal genitore non sottoscrittore. Egli risulterà inoltre intestatario della fattura relativa al servizio scelto.
-  2-3 La Cooperativa potrà ove necessario richiamare tramite forma scritta l'attenzione dei genitori qualora un ragazzo mantenga determinati comportamenti indisciplinati che mettano in difficoltà i compagni di classe o il positivo svolgimento dell'attività lavorativa all'educatore referente. Al secondo richiamo scritto la Cooperativa potrà chiedere l'esclusione temporanea o definitiva del minore dall'attività di Doposcuola.

Art 3) PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

- 3.1 Il contratto si intende perfezionato nel momento in cui il genitore sottoscrive la scheda di iscrizione al Prescuola e Doposcuola in nome e per conto del figlio ivi identificato. Successivamente verranno inviate regolari fatture.
- 3.2 Qualora l'iscrizione avvenga dopo la scadenza del termine di iscrizione, il corrispettivo complessivo del Doposcuola dovrà essere integrato al versamento di **€ 50,00**. L'iscrizione effettuata oltre i termini è da considerarsi accettata con riserva e rimane subordinata alla disponibilità di posti dettata dal rapporto numerico tra iscritti e operatori al momento della richiesta.

CHIRONE S.C.S.

Vicolo Adigetto, 1/a – 45100 Rovigo

P.Iva 01570630291

www.coopchirone.it

info@coopchirone.it

tel. 328.9250332

- 3.3 In caso di mancato pagamento del corrispettivo entro i predetti termini, la Cooperativa potrà tenersi liberata dall'obbligo di offrire il servizio e quindi libera di esonerare da esso il figlio del genitore insolvente.
- 3.4 La scheda di iscrizione prevede il rinnovo tacito del Doposcuola al termine del mese pagato. In caso si volesse rinunciare alla frequenza del figlio, è possibile interrompere il servizio tramite comunicazione scritta alla email chiara.menarello@coopchirone.it.

Art 4) DIRITTO DI RECESSO

- 4.1 Il diritto di recesso dal Doposcuola può essere esercitato entro 20 giorni dalla data di pagamento della prima quota, il tutto deve essere comunicato alla Cooperativa tramite posta elettronica al seguente indirizzo mail chiara.menarello@coopchirone.it
- 4.2 In caso di recesso esercitato senza le modalità prescritte la Cooperativa potrà pretendere comunque il pagamento della mensilità

Art 5) DOVERE DI INFORMATIVA E DI DOCUMENTAZIONE

- 5.1 Il genitore è tenuto ad informare l'azienda che gestisce il servizio mensa in collaborazione con la Cooperativa tempestivamente, entro il giorno 7 settembre 2021, di eventuali **allergie e/o intolleranze alimentari del medesimo**, presentando altresì certificato medico e relativa documentazione idonea a consentire la tutela del minore. La famiglia dovrà comunicare le allergie all'indirizzo mail **foodservice@foodserviceitalia.it**.
- 5.2 Il genitore è altresì tenuto ad informare la Cooperativa di particolari intolleranze e/o allergie del minore a medicinali di uso comune o di pronto soccorso di base, ovvero del fatto che egli soffra di malattie o disfunzioni o che abbia caratteristiche comportamentali che richiedano cure e/o attenzioni particolari, ovvero che possano mettere in pericolo la salute e/o la incolumità degli altri utenti del Doposcuola ovvero del personale della cooperativa.
- 5.3 Il genitore è altresì tenuto ad informare la Cooperativa nel caso il minore sia in presenza di certificazioni in ragione di disabilità o necessità formative specifiche (ad esempio, non esaustivo, BES, ADHD) che richiedano metodologie particolari di intervento. In presenza di tale documentazione sarà cura della Cooperativa contattare la famiglia per concordare le eventuali necessità individuali di intervento, qualora non rientrino nelle caratteristiche previste dalla modalità di iscrizione proposta.

La Cooperativa si riserva di verificare la compatibilità della propria organizzazione e delle modalità di svolgimento delle attività con le condizioni del minore sopra dichiarate, al fine di garantire le necessarie condizioni di sicurezza al minore interessato. Pertanto la semplice richiesta effettuata in questi casi non perfeziona alcun diritto o aspettativa all'iscrizione, che sono condizionati solo ad una espressa successiva conferma scritta da parte della Cooperativa.

- 5.4 In caso di mancata informativa sulle predette circostanze la Cooperativa sarà esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni conseguenti, da chiunque patiti. Nel caso emerga che al minore sia stata certificata una qualche forma di disabilità e/o invalidità o patologia, oppure la

CHIRONE S.C.S.

Vicolo Adigetto, 1/a – 45100 Rovigo

P.Iva 01570630291

www.coopchirone.it

info@coopchirone.it

tel. 328.9250332

necessità di specifiche tutele, terapie, cure, trattamenti, sorveglianze sanitarie, etc., non dichiarate, fatta salva ogni conseguenza riconducibile alla suddetta omessa dichiarazione, la Cooperativa non sarà in alcun modo vincolata alla conferma e/o prosecuzione della suddetta attività. In tali casi infatti sarà posta in essere, da parte della Cooperativa, la verifica della compatibilità della propria organizzazione e delle modalità di svolgimento delle attività con le condizioni del minore, al fine di garantire le necessarie condizioni di sicurezza al minore interessato

Art. 6) APPORTO DI MATERIALE DOMESTICO ALL'INTERNO DEL PLESSO SCOLASTICO

- . 6.1 Il genitore si impegna ad evitare che alcun oggetto proveniente dalla propria casa e/o famiglia sia introdotto nella sede dove vi è lo svolgimento del Doposcuola, se non in caso di richiesta scritta da parte degli educatori della cooperativa.
- . 6.2 Ove ciò comunque si verifichi, la Cooperativa è esonerata da responsabilità per eventuali rotture, smarrimenti, o sottrazioni ad opera degli studenti del Doposcuola di quegli oggetti.

Art. 7) RESPONSABILITA'

- . 7.1 La Cooperativa non risponde di eventuali danni patiti dai minori che usufruiscono del Doposcuola in ragione di fatti e circostanze verificatesi fuori dai locali e dalle aree in cui viene espletato il Doposcuola, OVVERO prima dell'orario di inizio e comunque prima che gli stessi siano stati consegnati ai genitori al personale del Doposcuola e così sottoposti alla loro sorveglianza.
- . 7.2 La Cooperativa non risponde degli eventuali danni patiti dai minori che usufruiscono del Doposcuola in ragione di fatti e/o circostanze verificatesi dopo gli orari di cessazione del Doposcuola, pur prodigandosi affinché nessun danno venga cagionato. Sotto quest'ultimo profilo i genitori, o i loro delegati al prelievo dei piccoli, sono tenuti alla puntualità nel recupero dei bambini al termine dell'orario pattuito. In caso di ritardi eccedenti i 10 minuti la cooperativa addebiterà alla famiglia inadempiente la tariffa di euro 5 ogni mezz'ora.

Art. 8) ESCLUSIONE TEMPORANEA

- . 8.1 La Cooperativa si riserva il diritto di escludere dalla frequenza gli alunni non in regola con i versamenti delle quote contributive fino al saldo degli importi dovuti e gli alunni che terranno un comportamento non consono verso l'attività o altresì irrispettoso verso gli educatori e gli altri alunni tale da recare pregiudizio allo svolgimento dell'attività stessa.

Il sottoscritto dichiara di approvare quanto sopra indicato.

CHIRONE S.C.S.

Vicolo Adigetto, 1/a – 45100 Rovigo

P.Iva 01570630291

www.coopchirone.it

info@coopchirone.it

tel. 328.9250332

Luogo e data

Firma
